

# 仕 様 書

建設局 西京土木みどり事務所  
(担当 今井、吉村 電話 075-392-9260)

件名	公園清掃作業（西京土木みどり事務所管内）
契約期間	令和8年4月1日 ～ 令和9年3月31日
契約条件 <u>総則</u>	<ol style="list-style-type: none"><li>1 本作業は、本仕様書に基づいて実施すること。</li><li>2 作業計画<ol style="list-style-type: none"><li>(1) 本作業は、（別紙-1）に示す年間作業予定表及び監督員の指示により実施すること。</li><li>(2) 詳細な月別予定表（様式-1）を実施前の毎月22日までに提出して監督員の承認を受けること。</li><li>(3) 作業順序は監督員の指示に従うこと。</li></ol></li><li>3 作業現場管理 受注者は、現場代理人を定め、書面をもってその氏名及び経歴を通知すること。 現場代理人は作業現場を監督し、その作業が円滑に進むよう現場作業班体制を組み、工程管理を行うこと。</li><li>4 安全管理 作業現場は、一般供用中の公園であるため、十分に安全対策を取った上で作業すること。</li><li>5 出来高管理 本作業については、作業写真帳（別紙-2）および作業日報（様式-2）により出来高及び作業状況を確認するものとする。</li><li>6 提出書類 受注者は、関係書類を指定期日までに提出しなければならない。様式は別途指示するものとする。</li><li>7 委託料の支払い 提出された作業写真帳（別紙-2）、作業日報（様式-2）、作業履行報告書（様式-3）及び処分伝票を監督員が確認したのち、受注者の請求に基づき、支払うものとする。</li></ol>
<u>作業全般</u>	<ol style="list-style-type: none"><li>1 公園清掃作業の意義 公園を常に美しく、清潔に保つことにより、公園利用者の安全と快適性を確保するために行うものである。作業実施に当たっては、公園利用者や、地元ボランティアへの対応を誠実に行うと共に、公園内の監督員が指定する区域内のすべてに渡って、むらなく行うこととする。</li><li>2 作業範囲 規模の大きな公園や、範囲が分かりにくい公園の一部については、監督員から別途提供する説明資料に基づいて、作業を実施すること。</li></ol>

### 3 作業日

- (1) 事前提出の予定表に基づき行うこと。
- (2) 現場作業は、土曜日、日曜日及び祝日を除くこと。また、監督員が指定した日を除く。

### 4 作業内容

#### (1) 公園清掃

- ア 散乱ゴミの拾集めおよび落葉等の掃集め（周縁部を含む）
- イ 園路、広場等の舗装部分にかかるゴミ等の掃集め
- ウ 清掃ボランティア袋等のゴミ回収
- エ 危険なゴミの撤去

※作業１（街区公園等：落葉の多い時期）

※作業２（街区公園等：通常期）

※作業３（近隣公園等）

※作業４（地区公園等）

#### (2) 公園池清掃

池内に落ちているゴミの回収

※池清掃２（大蛇ヶ池公園、桂坂公園：毎月４回）

#### (3) その他

ア 作業時に公園にあったゴミ等は、原則その日のうちに全て収集するものとする。収集したゴミ等は、園内に仮置きする事なく、速やかに処分することとし、本市環境政策局クリーンセンターへ一般廃棄物（都市美化ごみ）として持込み処分すること。

また、公園施設等の破損、落書き等を発見した場合は、ただちに監督員に報告すること。

イ 特に落葉の多い時期については、周縁部の清掃を丁寧に行うこと。また、通路、広場以外の法面部等に堆積した落葉についても掃集めること。

ウ 公園愛護協力会等の地元ボランティアが清掃したボランティア袋や、剪定枝の束も回収すること。

### 5 提出書類

- (1) 作業日は等間隔で設定し、毎月２２日までに翌月の月別予定表（様式-１）を提出すること。
- (2) 履行月の翌月１０日までに、作業写真帳（別紙-２）、作業日報（様式-２）、作業履行報告書（様式-３）及び処分伝票を提出すること。作業履行報告書には、清掃作業内容及び特記事項を記入すること。
- (3) その他提出書類は、指定日までに提出しなければならない。様式は別途指示するものとする。

	<p>6 作業報告及び完了確認</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ゴミ等の収集について、やむを得ず一日で完了できなかった場合には、速やかに報告を行い、別日に収集する等の措置を取ることとする。</li> <li>(2) 天候等の理由により予定していた作業を中止とする場合には、午前9時までに当事務所まで連絡を入れること。また、振替日を調整し、速やかに報告すること。</li> <li>(3) 監督員の完了確認後、手直し作業の指示を受けた場合は、指示後、速やかに作業を行うこと。</li> <li>(4) 監督員の判断で作業状況を確認するため立ち会う場合がある。その時は協力するものとする。</li> </ul> <p>7 安全の確保</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 作業現場は、一般供用中の公園であり、本作業に起因する事故のないように十分に注意すると共に、公園利用者及び公園便益施設等にゴミ、ほこり、清掃用水等を飛散させることのないよう必要な事故防止策を講じること。</li> <li>(2) 万一事故があった場合は、受注者においてすべて処理すると共に、速やかにその状況及び結果を監督員に報告すること。</li> <li>(3) 本作業にかかる車両の公園への出入りは、必要最小限とし、出入時以外は、清掃作業中であっても施錠するなど、入口（車止）の管理を十分に行うこと。また、鍵がなくなっている状態を発見した場合は、監督員に報告すること。</li> </ul> <p>8 作業写真</p> <p>作業写真は、作業が適正に実施されたことを第三者に立証する唯一の資料であるので、十分に留意して撮影すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 作業写真は、公園名、撮影年月日及び受注者名を明記した黒板が入るように撮影すること。</li> <li>(2) 各公園及び各作業日毎に、作業前・作業中及び作業後を1組とし、撮影すること。</li> <li>(3) 撮影箇所については、園内及び周縁部のゴミの散乱状況やゴミの量が分かる箇所を含め、公園を広範囲に見渡せる角度（水平角度）で撮影すること。また、散乱ゴミや落葉の掃集めの作業がある場合については、公園全景の作業前・作業中及び作業後の状況がわかるように撮影すること。特に、作業後の写真については、公園全景がはっきりとわかるように必要に応じて複数角度から撮影すること。</li> <li>(4) 写真帳の整理は、（別紙-2）を参考とする。</li> </ul> <p>9 本仕様書に定めがない事項の処理については、別途協議する。</p>
--	---

注 本仕様について不明な点がある場合は、契約課の指示に従ってください。

公園清掃作業（西京土木みどり事務所管内）

（別紙－1①）

西京区 一積算3街区公園														
(作業1, 作業2)				公園面積	公園清掃	周縁部	対象面積	延回数	作業1(繁忙期)		作業2		分類	備 考
番号	公園番号	公 園 名	公 園 所 在 地	m2	面積m2	m2	m2		回数	延面積m2	回数	延面積m2		
1	西 ― 都緑3	西緑地	西・大原野西境谷町他	6,200	1,600	240	1,840	23	4	7,360	19	34,960	A1	〔毎月2回〕12月は3回、1・2月は1回
2	西 ― 1	川島	西・川島有栖川町	1,196	957	138	1,095	25	3	3,284	22	24,086	A2	〔隔週1回〕5・12月は3回、2月は1回
3	西 ― 33	大般若	西・下津林南大般若町	3,350	2,680	255	2,935	23	4	11,740	19	55,765	A1	〔毎月2回〕12月は3回、1・2月は1回
4	西 ― 34	浅原	西・桂浅原町	4,699	3,759	284	4,043	23	4	16,173	19	76,821	A1	〃
5	西 ― 37	西境谷北	西・大原野西境谷町	3,758	3,006	115	3,121	23	4	12,486	19	59,307	A1	〃
6	西 ― 53	川原口	西・牛ヶ瀬川原口町	2,952	2,362	65	2,427	23	4	9,706	19	46,105	A1	〃
7	西 ― 87	嵐山西一川第二	西・嵐山西一川町	195	156	28	184	23	4	736	19	3,496	A1	〃
8	西 ― 81	嵐山西一川	西・嵐山西一川町	195	156	20	176	13	4	704	19	3,344	A1	〃
9	西 ― 45	西新林北	西・大枝西新林町一丁目300-14	562	450	30	480	13	3	1,439	10	4,796	A3	〔毎月1回〕12月のみ2回
10	西 ― 46	西新林中	西・大枝西新林町六丁目300-6	657	526	20	546	13	3	1,637	10	5,456	A3	〃
11	西 ― 4	松園	西・川島松園町	1802	1442	150	1,592	13	4	6,366	19	30,240	A1	〔毎月2回〕12月は3回、1・2月は1回
12	西 ― 5	梅園	西・川島梅園町	2364	1891	250	2,141	13	4	8,565	19	40,683	A1	〃
13	西 ― 38	西境谷南	西・大原野西境谷町三丁目1	3433	2746	110	2,856	13	3	8,569	10	28,564	A3	〔毎月1回〕12月のみ2回
14	西 ― 16	東川島	西・川島東代町	321	257	25	282	13	3	845	10	2,818	A3	〃
15	西 ― 55	池尻	西・桂池尻町	1500	1200	150	1,350	13	3	4,050	10	13,500	A3	〃
16	西 ― 49	西境谷西南	西・大原野西境谷町一丁目	327	262	10	272	13	3	815	10	2,716	A3	〃
17	西 ― 84	池原第二	西・桂池尻町	116	93	20	113	13	3	338	10	1,128	A3	〃
18	西 ― 21	蛸田	西・榎原蛸田町	1184	947	140	1,087	13	3	3,262	10	10,872	A3	〃
19	西 ― 10	下津林	西・下津林佃	991	793	100	893	13	3	2,678	10	8,928	A3	〃
20	西 ― 92	神ヶ谷	西・松尾神ヶ谷町	243	194	40	234	13	3	703	10	2,344	A3	〃
21	西 ― 56	徳大寺	西・桂徳大寺町	1588	1270	110	1,380	13	3	4,141	10	13,804	A3	〃
22	西 ― 58	清水	西・徳大寺清水町	1702	1362	70	1,432	13	3	4,295	10	14,316	A3	〃
23	西 ― 23	朝月	西・嵐山朝月町	80	64	10	74	13	3	222	10	740	A3	〃
24	西 ― 29	東代	西・川島東代町	206	165	25	190	13	3	569	10	1,898	A3	〃
25	西 ― 32	釘貫	西・榎原釘貫	307	246	30	276	13	3	827	10	2,756	A3	〃
26	西 ― 35	東新林	西・大枝東新林町	1959	1567	80	1,647	13	3	4,942	10	16,472	A3	〃
27	西 ― 64	百々ヶ池	西・榎原百々ヶ池	121	97	20	117	13	3	350	10	1,168	A3	〃
28	西 ― 65	北ノ町	西・山田北ノ町	345	276	40	316	13	3	948	10	3,160	A3	〃
29	西 ― 71	沓掛第二	西・大枝沓掛町	243	194	20	214	13	3	643	10	2,144	A3	〃
30	西 ― 75	沓掛第三	西・大枝沓掛町	257	206	40	246	13	3	737	10	2,456	A3	〃
31	西 ― 76	上里南ノ	西・大原野上里南ノ町	161	129	45	174	13	3	521	10	1,738	A3	〃
32	西 ― 88	革嶋城	西・川島玉頭町	100	80	20	100	13	3	300	10	1,000	A3	〃
33	西 ― 89	平尾第二	西・山田平尾町	150	120	35	155	13	3	465	10	1,550	A3	〃
34	西 ― 93	塚原第三	西・大枝塚原町	152	122	20	142	13	3	425	10	1,416	A3	〃
35	西 ― 94	松尾上ノ山	西・松尾上ノ山町	265	212	20	232	13	3	696	10	2,320	A3	〃
36	西 ― 78	塚原	西・大枝塚原町	233	186	40	226	13	3	679	10	2,264	A3	〃
37	西 ― 57	上野北	西・上野北町	1105	884	50	934	13	3	2,802	10	9,340	A3	〃
38	西 ― 60	上野東	西・上野南町	1500	1200	160	1,360	13	3	4,080	10	13,600	A3	〃
39	西 ― 77	上里南ノ第二	西・大原野上里南ノ町	370	296	15	311	13	3	933	10	3,110	A3	〃
40	西 ― 54	芝ノ宮	西・下津林芝ノ宮町	2822	2258	160	2,418	13	3	7,253	10	24,176	A3	〃
街区公園合計							延べ対象面積			137,285	m2	575,357	m2	
							清掃面積			13.73	ha	57.54	ha	

積算2近隣公園相当														
(作業3)				公園面積	公園清掃	周縁部	対象面積	延回数			作業3		分類	
番号	公園番号	公 園 名	公 園 所 在 地	ha	面積ha	面積ha	ha		回数		回数	延面積ha		
1	西 ― 運1	桂川緑地離宮前	西・桂清水町他	1.81	1.09	0.022	1.11	23			23	25.48	A1	〔毎月2回〕12月は3回、1・2月は1回
2	西 ― 近1	新林池	西・大枝西新林町	2.05	1.41		1.41	23			23	32.43	A1	〃
3	西 ― 近2	境谷	西・大原野東境谷町	2.11	1.69	0.128	1.82	23			23	41.77	A1	〃
4	西 ― 近3	福西	西・大枝北福西町	1.89	1.51	0.115	1.63	23			23	37.42	A1	〃
5	西 ― 近4	竹の里	西・大原野西竹の里町	1.07	0.86	0.026	0.88	23			23	20.29	A1	〃
6	西 ― 近5	牛ヶ瀬	西・牛ヶ瀬林ノ本町	1.56	0.67	0.055	0.73	23			23	16.68	A1	〃
7	西 ― 近6	御陵	西・御陵細谷	1.00	0.80	0.011	0.81	13			13	10.54	A3	〔毎月1回〕12月のみ2回
8	西 ― 近7	桂坂	西・御陵大枝山四丁目	1.88	1.50	0.056	1.56	46			46	71.76	A4	〔毎月4回〕12月は6回、1・2月は2回
9	西 ― 近8	上桂	西・上桂今井町他	1.99	1.59	0.038	1.63	23			23	37.49	A1	〔毎月2回〕12月は3回、1・2月は1回
10	西 ― 都緑2	南緑地	西・大原野西竹の里町一丁目他	2.37	0.45	0.016	0.47	23			23	10.72	A1	〃
小 計									延べ対象面積			304.58	ha	
									清掃面積			304.58	ha	

積算1地区公園相当														
(作業4)				公園面積 ha	公園清掃 面積ha	周縁部 面積ha	対象面積 ha	延回数			作業4			
番号	公園番号	公 園 名	公 園 所 在 地						回数		回数	延面積ha	分類	
1	西 一 地1	小畑川中央	西・大枝東新林町他	9.66	5.37	0.024	5.39	23			23	124.06	A1	[毎月2回]12月は3回、1・2月は1回
2	西 一 地2	大蛇ヶ池	西・大原野西竹の里町	5.25	2.68	0.098	2.78	46			46	127.79	A4	[毎月4回]12月は6回、1・2月は2回
小 計								延べ対象面積				251.85	ha	
								清掃面積				251.85	ha	

積算 特殊清掃													
(公園池清掃)				公園面積	池清掃			池清掃					
番号	公園番号	公 園 名	公 園 所 在 地	ha	面積 m2			回数	延面積	分類	備考		
1	西 ― 地2	大蛇ヶ池	西・大原野西竹の里町	5.25	210	積算上:公園種別		48	10,080	E2	〔毎月4回〕		
2	西 ― 近7	桂坂	西・御陵大枝山町	1.88	200	積算1地区公園相当		48	9,600	E2	〃		
合 計									19,680	m2			
									1.97 ha		(延べ回数48 回)		

A1	【毎月2回】	12月は3回、1・2月は1回	(作業1、2、3、4対象)	◎ (作業1)	街区公園の落ち葉の多い時期
A2	【隔週1回】	5・12月は3回、2月は1回	(作業1、2、3対象)	★ (作業2)	街区公園の通常期
A3	【毎月1回】	12月のみ2回	(作業1、2、3対象)	△ (作業3・4)	近隣公園、地区公園以上
A4	【毎月4回】	12月は6回、1・2月は2回	(作業3、4対象)		
C1	【休日の翌日】	1・2・3月は3回	(作業1、2、3、4対象)		
D1	【土・日・祝日等】	及び12月31日	(作業5対象)	□ (池清掃2)	大蛇ヶ池公園
D2	【毎週2回】		(作業3対象)		
E1	【毎週1回】	4・5・8・12月は6回	(池清掃1対象)		
E2	【毎月4回】		(池清掃2対象)		

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

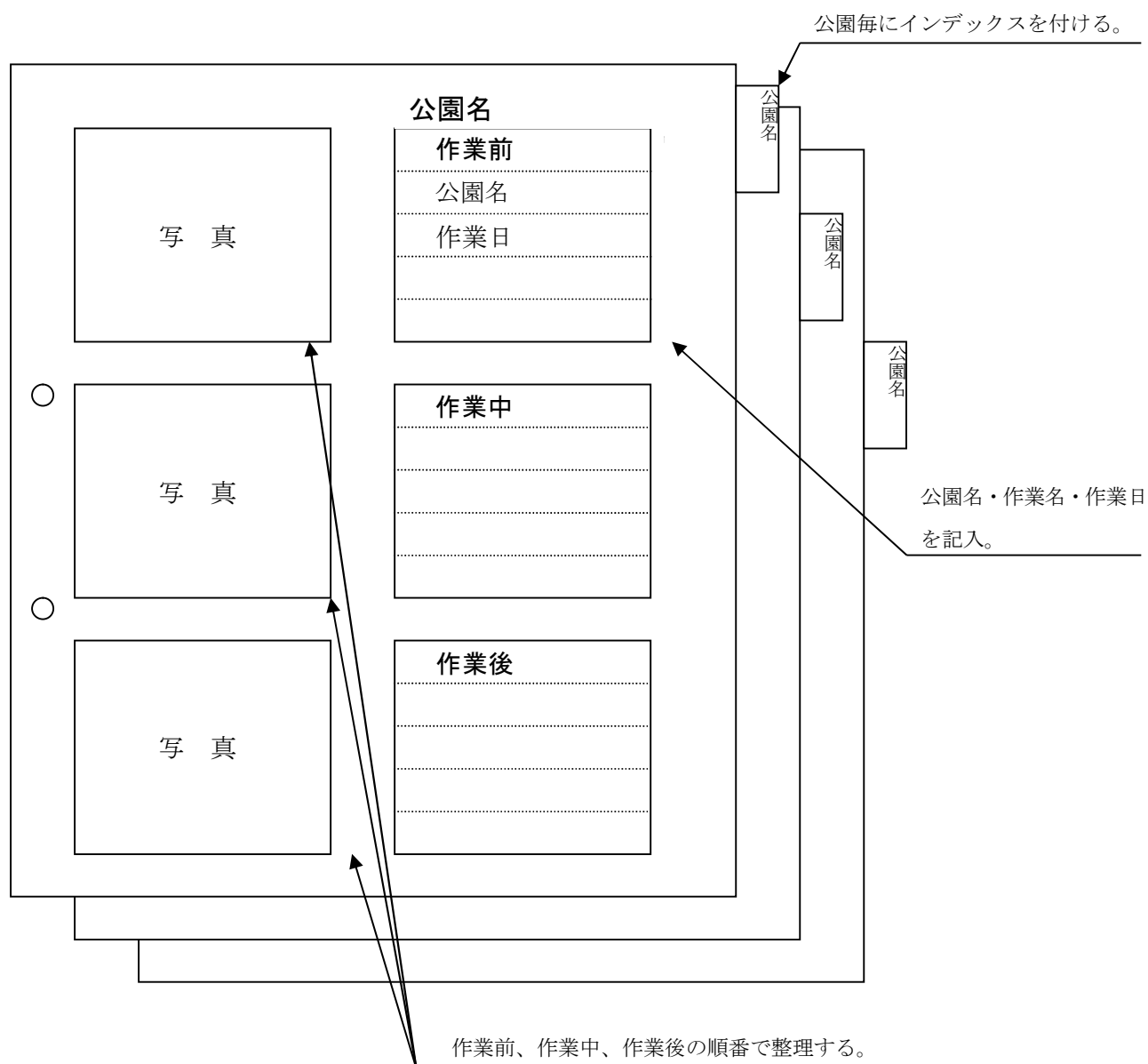
[illegible][illegible][illegible]

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1回	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2回	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
3回	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
4回	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
5回	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6回	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
7回	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
8回	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
9回	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○
10回	○	○		○		○	○	○	○	○	○	○
11回		○		○								○
12回												
13回												

○ 120 回

[illegible][illegible][illegible]

## 作業写真整理の仕方



- ① 作業写真は、公園ごとに整理すること。
- ② 写真帳には必ず表紙、背表紙、公園毎のインデックスをつけること。
- ③ 表紙と背表紙には年度・作業名・業者名を書くこと。
- ④ 写真帳は工事用 A4 サイズの差込式で提出すること。
- ⑤ 提出時には、なるべく 1 冊にして提出すること。

西京区（作業1・作業2）			日			西京区（作業3）			日		
1	西-都緑3	西緑地				1	西-運1	桂川緑地離宮前			
2	1	川島				2	西-近1	新林池			
3	33	大般若				3	西-近2	境谷			
4	34	浅原				4	西-近3	福西			
5	37	西境谷北				5	西-近4	竹の里			
6	53	川原口				6	西-近5	牛ヶ瀬			
7	87	嵐山西一川第二				7	西-近6	御陵			
8	81	嵐山西一川				8	西-近7	桂坂			
9	45	西新林北				9	西-近8	上桂			
10	46	西新林中				10	西-都緑2	南緑地			
11	4	松園									
12	5	梅園									
13	38	西境谷南									
14	16	東川島									
15	55	池尻				西京区（作業4）			日		
16	49	西境谷西南				1	西-地1	小畑川中央			
17	84	池尻第二				2	西-地2	大蛇ヶ池			
18	21	蛸田									
19	10	下津林									
20	92	神ヶ谷									
21	56	徳大寺									
22	58	清水									
23	23	朝月									
24	29	東代									
25	32	釘貫									
26	35	東新林									
27	64	百々ヶ池									
28	65	北ノ町				池清掃（池清掃2）			日		
29	71	沓掛第二				1	西-地2	大蛇ヶ池			
30	75	沓掛第三				2	西-近7	桂坂			
31	76	上里南ノ									
32	88	革嶋城									
33	89	平尾第二									
34	93	塚原第三									
35	94	松尾上ノ山									
36	78	塚原									
37	57	上野北									
38	60	上野東									
39	77	上里南ノ第二									
40	54	芝ノ宮									



<div> <div>作業日報</div> <div> 受注業者名：   現場代理人： </div> </div>					
				印	
作業名：公園		作業	令和 年 月 日 曜日	天候	現場責任者： 印
作業員数：運転手 人、作業員 人		使用車両台数：トラック t 台、パッカー車 台		ゴミ処理量： t	
作業公園名	作業時間		作業前の状況		
	:	～	:	分	
	:	～	:	分	
	:	～	:	分	
	:	～	:	分	
	:	～	:	分	
	:	～	:	分	
	:	～	:	分	
	:	～	:	分	
	:	～	:	分	
	:	～	:	分	
	:	～	:	分	
	:	～	:	分	
	:	～	:	分	
	:	～	:	分	
公園数： 公園	合計作業時間：		分	ゴミ処理量の累計： t	

(様式－３)

令和 年 月 日

## 作業履行報告書

京都市長 様

(法人にあっては、自事務所の所在地、名称及び代表者を記入)

請負人 住 所

氏 名

仕様書に基づき報告します。

- |   |       |   |  |    |   |
|---|-------|---|--|----|---|
| 1 | 作業名   | ( |  | 作業 | ) |
| 2 | 作業場所  | ( |  | 地内 | ) |
| 3 | 履行報告月 | ( |  | 月  | 分 |

注) 報告書には、作業日報及び写真を添付し提出すること。