

一 般 印 刷 物 仕 様 書

文化市民局地域自治推進室
(担当 西森・江山 電話 222-3085)

1	件 名	住民異動届、住民転出届、住民票の写し等交付請求書
2	数 量	別紙 1 のとおり (住民異動届：151,310 枚 住民転出届：68,505 枚 住民票の写し等交付請求書：281,050 件、及び請求書記載例版下)
3	寸 法	別紙 2 のとおり
4	刷 色	別紙 2 のとおり
5	原 稿	見本渡し及び別紙 2 のとおり ※ ただし、渡した見本をもとに校正時に修正を指示する。
6	資料提供	なし
7	紙 質	別紙 2 のとおり
8	製 本	別紙 2 のとおり
9	校 正	・ 文字校正 <u>2</u> 回 ・ その他 (校了にあたっては、地域自治推進室の担当者の確認を得ること。誤字及び脱字等については、校正を追加する。)
10	そ の 他 指示事項	・ 落札後に地域自治推進室まで、帳票ごとの明細を提出すること。 ・ サンプルとして各 5 部を要求課に納品すること (納品の数量には含めない)。 ・ 印刷物の納品とは別に、印刷物の内容を PDF 形式で CD-ROM に収録したものを、記載例版下データと共に要求課に提出又はメールにより送付すること。 ・ その他の条件については、別紙 2 のとおり。
11	履行期限	<u>令和 8 年 11 月 20 日 (金)</u> まで 納品日を事前に地域自治推進室まで連絡すること。納品は区役所の開庁時間内 (平日の午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで。ただし、正午から午後 1 時までを除く) に行うこと。
12	履行場所	別紙 1 のとおり

(参加業者の方へ) 仕様について不明な点がある場合は、契約課担当者の指示を受けてください。

(参考) グリーン購入基準が「適」の場合は、「京都市役所グリーン調達推進方針」及び国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」の特定調達物品判断基準を満たすことが必要です。

- ・ 印刷用紙：総合評価値 80 以上
- ・ フォーム用紙：古紙パルプ配合率 70% 以上かつ白色度 70% 程度以下
塗工量 (両面) 12g/m² 以下 (塗工紙)
- ・ 事務用封筒：古紙パルプ配合率 40% 以上

【別紙１】枚数及び納品先

各帳票は各区役所・支所戸籍住民担当、出張所及び証明書発行コーナーごとにとりまとめ、納品すること。
ただし、静市・久世・京北・神川・淀出張所以外の出張所については、管轄する区役所本所に納品すること。
(出張所分を本所に納品する場合も、本所分と出張所分を分けて梱包すること)

所属名		住民異動届	住民転出届	住民票の写し等	納品先住所	受領 日付	受領 サイン
北区役所	戸籍住民担当	9,000	9,000	35,000	北区紫野東御所田町33-1		
	中川出張所			50			
上京区役所	戸籍住民担当	8,000	7,000	30,000	上京区今出川通室町西入堀出シ町285		
左京区役所	戸籍住民担当	46,000	12,000		左京区松ヶ崎堂ノ上町7-2		
	八瀬出張所			150			
	静市出張所	500	500	2,000	左京区静市市原町36番地3		
中京区役所	戸籍住民担当	8,000	1,000	12,000	中京区西堀川通御池下る西三坊堀川町521		
東山区役所	戸籍住民担当	2,000	2,000	20,000	東山区清水五丁目130番地の6		
下京区役所	戸籍住民担当	16,000	7,000	22,000	下京区西洞院通塩小路上る東塩小路町608番地8		
南区役所	戸籍住民担当	20,000	15,000	40,000	南区西九条南田町1-3		
	久世出張所	1,200		1,700	南区久世大藪町62番地		
右京区役所	戸籍住民担当	10,000			右京区太秦下刑部町12 SANSА右京1階		
	高雄主張所	10	5	50			
	京北出張所	100		1,000	右京区京北周山町上寺田1-1		
西京区役所	戸籍住民担当	6,000	3,000	12,000	西京区上桂森下町25-1		
洛西支所	戸籍住民担当	7,000	6,000	18,000	西京区大原野東境谷町二丁目1-2		
伏見区役所	戸籍住民担当	7,000		48,000	伏見区鷹匠町39-2		
	神川出張所	1,000	500	8,000	伏見区久我東町216番地 久我の社センター棟1階		
	淀出張所	500	500	1,000	伏見区淀池上町131-1		
深草支所	戸籍住民担当	7,000	4,000	4,000	伏見区深草向畑町93-1		
醍醐支所	戸籍住民担当	2,000	1,000	6,000	伏見区醍醐大構町28		
証明書発行 コーナー	市役所証明書発行C			16,000	中京区寺町通御池上る上本能寺前町488 北庁舎1階		
	山科駅証明書発行C			4,000	山科区安朱南屋敷町 地下鉄山科駅改札正面ラクトA地下1階		
	竹田駅証明書発行C			100	伏見区竹田桶ノ井町 地下鉄竹田駅東口1階定期券売場横		
合計		151,310	68,505	281,050			

【別紙2】紙質等一覧表

No.	帳票名	寸法	刷色	原稿	紙質	製本	印刷	その他
1	住民異動届	A4版	黒一色	見本渡し	再生紙:不使用 上質紙55kg	なし	片面	・ダンボール箱で梱包のうえ、納品すること。 ・現行様式のpdfは提供可。 ・修正箇所は別途指示する。 ・HPIに掲載し、市民がダウンロードして印刷可能なPDFデータ(=トンボなしのデータ)を別途納品のこと。 (手段はメール、CDを問わない)
2	住民転出届	A4版	赤一色				片面	
3	住民票の写し等交付請求書	A5版	黒一色		再生紙:不使用 色上質紙(薄口 空色)		両面	
4	住民票の写し等交付請求書 【記載例】版下	A5版	黒・赤 二色		—	—	両面	・例文を赤字とすること ・HPIに掲載し、市民がダウンロードして印刷可能なPDFデータ(=トンボなしのデータ)を別途納品のこと。 (手段はメール、CDを問わない)