

業務委託設計書

事業年度	令和 8年度				
設計年月	令和 年 月				
予算科目	款	項	目	節	
履行場所	京都市西京区大枝北福西町地内				
路線名又は河川名等					
委託業務名	福西公園測量業務委託				
履行期間	契約日の翌日から100日間				
事業課(所)名	西京土木みどり事務所	単価使用年月	令和	年	月
業務番号		歩掛適用年月	令和	年	月
変更回数		基準適用年月	令和	年	月
前払金支出		単価地区			

京都市 建設局

チェック欄	

委託概要

測量業務				式	1
基準点測量	点	14	現地測量	km2	0.026

委託理由

本業務委託は、公園トイレの改修等に必要な現地測量業務を行うものである。

		設計額		請負額	
		金額	増減額	金額	増減額
業	務	前回	円	円	円
		今回	円	円	円
内	業 務 価 格	前回	円	円	円
		今回	円	円	円
訳	消費税相当額	前回	円	円	円
		今回	円	円	円

京都市 建設局

積算参考資料（間接費補正一覽）

単 価 使 用 年 月	2026年3月
歩 掛 適 用 年 月	2026年3月
基 準 適 用 年 月	2026年3月
単 価 地 区	2601: I 地区

業務委託料内訳書

業務名	福西公園測量業務委託				業 項 種 目	測量業務 基準点測量	
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量	単価	金額	数量・金額増減	摘要
基準点測量		式	1				
基準点測量		式	1				
4級基準点測量		式	1				
4級基準点測量	永久標識設置なし, 伐採含まない	点	14				
地形測量		式	1				
現地測量		式	1				
現地測量		式	1				
現地測量(作業計画)	1/500, 耕地/平地	業務	1				内 1号
現地測量	1/500, 耕地/平地	(km2)式	(0.026)1				内 2号
直接経費		式	1				
直接経費		式	1				
旅費交通費		式	1				
旅費交通費		式	1				内 3号

業務委託料内訳書

業務名	福西公園測量業務委託					業 種 目	測量業務 直接経費	
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量	単価	金額	数量・金額増減	摘要	
電子成果品作成費		式	1					
電子成果品作成費(測量)		式	1					
共通		式	1					
共通		式	1					
打合せ等		式	1					
打合せ	中間打合せ1回	業務	1				内 4号	
直接測量費		式	1					
間接測量費		式	1					
諸経費		式	1				内 5号	
測量業務価格		式	1					
消費税相当額		式	1					
測量業務費		式	1					

1 次内訳書

単価使用年月	2026.03
歩掛適用年月	2026.03
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 1号	現地測量(作業計画)	1/500, 耕地/平地					
	名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
	現地測量(作業計画)		業務	1			内 6号
	合計						

1 次内訳書

単価使用年月	2026.03
歩掛適用年月	2026.03
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 2号	現地測量	1/500, 耕地/平地				
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
作業計画		(km2) 式	(0.026) 1			内 7号
細部測量		(km2) 式	(0.026) 1			内 8号
数値編集		(km2) 式	(0.026) 1			内 9号
数値地形図データファイルの作成		(km2) 式	(0.026) 1			内 10号
合計						

1 次内訳書

単価使用年月	2026.03
歩掛適用年月	2026.03
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 3号	旅費交通費						
	名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
	打合せ(任意入力)(宿泊なし)		式	1			内 11号
	合計						

1 次内訳書

単価使用年月	2026.03
歩掛適用年月	2026.03
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 4号	打合せ	中間打合せ1回					
	名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
	打合せ		業務	1			内 12号
	合計						

1 次内訳書

単価使用年月	2026.03
歩掛適用年月	2026.03
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 5号	諸経費					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
直接測量費		式	1			
諸経费率		%				
諸経費		式	1			
調整額						
合計						

特記仕様書

業務委託名 福西公園測量業務委託
履行場所 京都市西京区大枝北福西町地内

1 一般事項

第1条（適用）

本業務の履行にあたっては、本特記仕様書によるほか、「土木設計業務等委託必携（令和8年2月改正京都市）※」（以下「業務等委託必携」という。）によるものとする。

※ 京都市情報館「トップページ」⇒「まちづくり」⇒「技術管理」⇒「監督・検査」⇒「設計・測量等業務委託の仕様書、様式等」参照）

<https://www.city.kyoto.lg.jp/kensetu/page/0000190817.html>

第2条（業務内容）

本業務委託は、福西公園におけるトイレ改修及びバリアフリー化整備事業に必要な業務のうち、設計に必要な平面図作成及び基準点設置等の業務を委託するものである。

第3条（電子納品）

- 1 本業務は電子納品対象業務とする。電子納品とは、「調査、設計、工事などの各業務段階の最終成果を電子成果品として納品すること」をいう。ここでいう電子成果品とは、「京都市建設局電子納品実施要領（業務編）（令和6年3月）」（以下「要領」という。）に基づき作成された電子データをいう。
なお、要領に記載のない事項や疑義がある場合は、監督員と協議のうえ作成するものとする。
- 2 成果品は、要領に基づいて作成した電子成果品を電子媒体で1部提出するとともに、製本版1部〔報告書（簡易製本）1部、図面（A3縮小版）1部〕を納品する。
- 3 成果品の提出の際には、京都市建設局電子納品チェックシステムによるチェックを行い、エラーがないことを確認後、ウイルス対策を行い提出すること。

第4条（前払金）

前払金は、委託料の30%以内とする

第5条（文書による変更手続き）

業務内容の変更等により設計変更を行う必要が生じた場合には、変更契約手続きを文書により確実にを行うために、必要な指示や協議等は、打合せ簿や業務等委託関係書類等の書面により行うものとし、これがないものについては、設計変更の対象としない。

第6条（業務内容）

本業務の履行に当たっては、下記の条件等に留意すること。

細別	名称・規格	設計条件
4級基準点測量	作業計画	永久標識設置なし 伐採含まない
	選点	
	観測	
	計算整理	
現地測量	作業計画	1 / 5 0 0,耕地/平地
	細部測量	
	数値編集	
	数値地形図データファイルの作成	

第7条（旅費交通費）

本業務は、打合せに要する旅費交通費として、基地（市役所）と西京土木みどり事務所の往復に要する公共交通機関運賃（京都市旅費条例に準ずる。）を別途計上している（延べ6往復）。

第8条（その他）

- 1 本業務委託の成果物は、本特記仕様書第2条に記載する事業の基礎資料となるため、誤りのないよう品質を確保するとともに、履行期間を厳守すること。
- 2 業務内容に記載のない事項であっても、本業務の目的を達成するために必要な事項は監督員と協議し、追加・変更するものとする。
- 3 受注者は、監督員と密接な連絡を取ることとし、疑義が生じた場合は監督員と十分に打合せを行い、遺漏のないよう努めるものとする。
- 4 平面図には、公園区域を赤線で示すこと。

第9条（業務委託必携等に対する特記事項）

業務委託必携等に対する特記事項は、次のとおりとする。

○測量業務共通仕様書

第112条（打合せ等）

- 1 業務における打合せは、業務着手時、中間打合せ1回、成果品納入時の計3回行うものとする。ただし、中間打合せは、作業計画作成時の1回行うものとするが、監督員と協議のうえ、打合せ回数を変更できるものとする。

打合せ回数に変更が生じた場合は、設計変更の対象とする。

- 2 業務着手時及び成果品納入時には、主任技術者が立ち合うものとする。

第118条（成果物の提出）

本業務における成果物は、以下のとおりとする。

- (1) 観測手簿
- (2) 計算簿
- (3) 成果表

- (4) 基準点網図
- (5) 現況平面図 (1/500、A1 図版)
- (6) 点の記
- (7) 品質評価表及び精度管理表
- (8) 電子媒体による成果データ
- (9) その他監督員の指示するもの

2 その他事項

第1条 (ウィークリースタンスの実施)

本工事は、ウィークリースタンスの対象である。

実施に当たっては、「京都市建設局ウィークリースタンス実施要領」に基づき、受発注者相互に協力し、以下の項目について取り組むこととする。

- (1) 休日明け日 (月曜日等) は依頼の期限日としない。
- (2) 休前日 (金曜日等) に新たな依頼をしない。
- (3) 勤務時間外に書類作成等の依頼をしない。
- (4) 昼休みや勤務時間外の打合せを行わない。
- (5) 作業内容に見合った作業期間を確保する。(適正な期限日を設定する。)
- (6) 打合せは Web 会議 (ビデオ会議機能) も活用する。

なお、工事の特性を踏まえ、災害等の緊急的な対応、第三者等の要求に伴う対応及び関係機関等との協議による休日又は夜間作業等により、取組が実施できない場合の対処方法 (依頼や期限に関する特例、代休、振替休日の措置等) については、受発注者で確認し、共有する。

位置図

