

# 業務委託設計書

事業年度	令和 8年度				
設計年月	令和 年 月				
予算科目	款	項	目	節	
履行場所	京都市左京区一乗寺西浦畑町他 地内				
路線名又は河川名等					
委託業務名	一乗寺川調査設計業務委託				
履行期間	契約日の翌日から令和 9年 3月15日まで				
事業課(所)名	左京土木みどり事務所	単価使用年月	令和 年 月		
業務番号		歩掛適用年月	令和 年 月		
変更回数		基準適用年月	令和 年 月		
前払金支出		単価地区			

京都市 建設局

チェック欄	

委託概要

委託延長			km	0.4	
地中レーダー調査	式	1	河川構造物設計	式	1
打合せ	式	1			

委託理由

本業務委託は、普通河川一乗寺川において、地中レーダー調査を実施し、河川構造物の設計を行うものである。

		設計額		請負額	
		金額	増減額	金額	増減額
業	務	前回	円	円	円
		今回	円	円	円
内	業 務 価 格	前回	円	円	円
		今回	円	円	円
訳	消費税相当額	前回	円	円	円
		今回	円	円	円

# 京都市 建設局

## 積算参考資料（間接費補正一覽）

単 価 使 用 年 月	2026年4月
歩 掛 適 用 年 月	2026年4月
基 準 適 用 年 月	2026年4月
単 価 地 区	2601: I 地区



# 業務委託料内訳書

業務名	一乗寺川調査設計業務委託					業 種 目	測量業務 応用測量	
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量	単価	金額	数量・金額増減	摘要	
応用測量		式	1					
地中レーダー調査		式	1					
地中レーダー調査		式	1					
地中レーダー調査		式	1				内 1号	
直接経費		式	1					
直接経費		式	1					
地中レーダー現地調査経費		式	1					
地中レーダー現地調査経費		式	1				内 2号	
地中レーダー調査結果整理経費		式	1					
地中レーダー調査結果整理経費		式	1				内 3号	
電子成果品作成費		式	1					
電子成果品作成費(測量)		式	1					
直接測量費		式	1					

# 業務委託料内訳書

業務名	一乗寺川調査設計業務委託				業 項	種 目	測量業務 直接経費	
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量	単価	金額	数量・金額増減	摘要	
間接測量費		式	1					
諸経費	諸経费率:35%	式	1				内 4号	
測量業務価格		式	1					
河川構造物設計		式	1					
河川構造物設計		式	1					
河川構造物設計		式	1					
補修設計		式	1				内 5号	
箱型函渠詳細設計	電子計算機使用料含む	式	1				内 6号	
U型擁壁詳細設計	電子計算機使用料含む	式	1				内 7号	
土留め工詳細設計（自立式）	電子計算機使用料含む	式	1				内 8号	
共通		式	1					
共通(設計業務)		式	1					
打合せ等		式	1					

# 業務委託料内訳書

業務名	一乗寺川調査設計業務委託				業 種 目	土木設計業務 共通	
項目・工種・種別・細別	規格	単位	数量	単価	金額	数量・金額増減	摘要
打合せ	中間打合せ3回	業務	1				内 9号
直接経費		式	1				
直接経費		式	1				
旅費交通費		式	1				
旅費交通費	ライトバン運転台数:10台・日, 日当り運転時間:1時間	式	1				内 10号
電子成果品作成費		式	1				
電子成果品作成費(設計)		式	1				
直接原価 (その他原価除く)		式	1				
その他原価		式	1				内 11号
一般管理費等		式	1				内 12号
設計業務価格		式	1				
業務価格		式	1				
消費税相当額		式	1				



# 1 次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 1号	地中レーダー調査						
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
計画準備		式	1			内 13号	
現地確認		式	1			内 14号	
現地調査（地中レーダー探査）		式	1			内 15号	
現地調査（空洞化確認調査） 削孔・ファイバースコープ		式	1			内 16号	
調査結果整理（地中レーダー探査）		式	1			内 17号	
調査結果整理（空洞化確認調査）		式	1			内 18号	
合計							

# 1 次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 2号	地中レーダー現地調査経費						
	名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
	現地調査費（地中レーダー探査）		式	1			
	現地調査費（空洞化確認調査） 削孔・ファイバースコープ		式	1			
	合計						

# 1 次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 3号	地中レーダー調査結果整理経費						
	名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
	調査結果整理費（地中レーダー探査）		式	1			
	調査結果整理費（空洞化確認調査）		式	1			
	合計						



# 1次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 5号	補修設計					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
調査・設計計画		式	1			内 19号
現地調査		式	1			内 20号
既往資料の収集・整理		式	1			内 21号
補修工法の比較検討		式	1			内 22号
設計図		式	1			内 23号
数量計算		式	1			内 24号
施工計画		式	1			内 25号
報告書作成		式	1			内 26号
照査		式	1			内 27号
合計						

# 1 次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 6号	箱型函渠詳細設計	電子計算機使用料含む				
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
設計条件の確認		式	1			内 28号 [ ] [1 ]
設計計算		式	1			内 29号 [ ] [1 ]
設計図		式	1			内 30号 [ ] [1 ]
数量計算		式	1			内 31号 [ ] [1 ]
照査		式	1			内 32号 [ ] [1 ]
電子計算機使用料	ZS7S70600	式	1			[1][ ]
合計						

# 1 次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 7号	U型擁壁詳細設計	電子計算機使用料含む				
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
設計条件の確認		式	1			内 33号 [ ] [1 ]
設計計算		式	1			内 34号 [ ] [1 ]
設計図		式	1			内 35号 [ ] [1 ]
数量計算		式	1			内 36号 [ ] [1 ]
照査		式	1			内 37号 [ ] [1 ]
電子計算機使用料	ZS7S70600	式	1			[1][ ]
合計						

# 1 次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 8号	土留め工詳細設計（自立式）	電子計算機使用料含む				
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
設計計算		式	1			内 38号 [ ] [1 ]
設計図		式	1			内 39号 [ ] [1 ]
数量計算		式	1			内 40号 [ ] [1 ]
照査		式	1			内 41号 [ ] [1 ]
電子計算機使用料	ZS7S70600	式	1			[1][ ]
合計						

# 1次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 9号	打合せ	中間打合せ3回					
	名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
	打合せ						内 42号 03-02-01
	WS505501		業務	1			
	合計						

# 1次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 10号	旅費交通費	ライトバン運転台数:10台・日, 日当り 運転時間:1時間					
	名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
	直接往復費						内 43号 03-99-02
	WS506811		式	1			
	合計						

# 1 次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 11号	その他原価					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
直接人件費（設計業務）		式	1			
$\alpha / (1 - \alpha)$		%				
その他原価		式	1			
合計						



## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 13号	計画準備					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師		人	1			
R0603						
測量技師補		人	1			
R0604						
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 14号	現地確認					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師		人	1			
R0603						
測量技師補		人	1			
R0604						
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 15号	現地調査（地中レーダー探査）					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師		人	1			
R0603						
測量技師補		人	1			
R0604						
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 16号	現地調査（空洞化確認調査） 削孔・ファイバースコープ					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
測量技師		人	1			
R0603						
測量技師補		人	1			
R0604						
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 17号	調査結果整理（地中レーダー探査）						
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
測量技師							
	R0603	人	1				
測量技師補							
	R0604	人	1				
測量助手							
	R0605	人	1				
合計							

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 18号	調査結果整理（空洞化確認調査）						
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
測量技師							
	R0603	人	1				
測量技師補							
	R0604	人	1				
測量助手							
	R0605	人	2				
合計							

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 19号	調査・設計計画						
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師	R0402		人	0.7			
技師(A)	R0403		人	0.84			
技師(B)	R0404		人	0.84			
合計							

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 20号	現地調査						
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師	R0402		人	1			
技師(A)	R0403		人	1			
技師(B)	R0404		人	1			
合計							

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 21号	既往資料の収集・整理						
	名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
	技師(A)   R0403		人	1.05			
	技師(B)   R0404		人	0.84			
	技師(C)   R0405		人	0.84			
	合計						

# 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 22号	補修工法の比較検討					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師	R0402	人	1			
技師(A)	R0403	人	2			
技師(B)	R0404	人	2			
技師(C)	R0405	人	2			
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 23号	設計図					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師(B)						
	R0404	人	3			
技師(C)						
	R0405	人	3			
技術員						
	R0406	人	3			
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 24号	数量計算					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師(C)						
	R0405	人	1.2			
技術員						
	R0406	人	1.2			
合計						

# 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 25号	施工計画					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師	R0402	人	1			
技師(A)	R0403	人	2			
技師(B)	R0404	人	1.5			
技師(C)	R0405	人	1			
合計						

# 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 26号	報告書作成					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師	R0402	人	0.7			
技師(B)	R0404	人	1.05			
技師(C)	R0405	人	1.05			
技術員	R0406	人	1.05			
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 27号	照査					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師						
R0402		人	1.05			
技師(A)						
R0403		人	1.05			
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 28号	設計条件の確認					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師(A)						
R0403		人	0.5			
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 29号	設計計算					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師(A)						
R0403		人	1			
技師(B)						
R0404		人	1.5			
技師(C)						
R0405		人	2			
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 30号	設計図					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師(B)						
R0404		人	2			
技師(C)						
R0405		人	2.5			
技術員						
R0406		人	2.5			
合計						

# 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 31号	数量計算					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師(C)	R0405	人	1			
技術員	R0406	人	1			
合計						



## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 33号	設計条件の確認						
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
技師(B)							
	R0404	人	0.5				
合計							

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 34号	設計計算					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師(B)						
	R0404	人	1			
技師(C)						
	R0405	人	1.5			
技術員						
	R0406	人	2.5			
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 35号	設計図					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師(B)						
R0404		人	1			
技師(C)						
R0405		人	3			
技術員						
R0406		人	3			
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 36号	数量計算					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師(B)						
R0404		人	0.5			
技師(C)						
R0405		人	1			
技術員						
R0406		人	1.5			
合計						

# 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 37号	照査					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師	R0402	人	1			
技師(A)	R0403	人	0.5			
技師(B)	R0404	人	1			
技師(C)	R0405	人	1			
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 38号	設計計算						
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師(B)							
	R0404		人	0.5			
技師(C)							
	R0405		人	1.5			
合計							

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 39号	設計図						
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師(C)							
	R0405		人	0.5			
技術員							
	R0406		人	1.5			
合計							

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 40号	数量計算					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師(C)						
R0405		人	0.5			
技術員						
R0406		人	2			
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 41号	照査					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
技師(B)						
R0404		人	1.2			
技師(C)						
R0405		人	0.2			
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 42号 WS505501	打合せ					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
主任技師						
R0402		人	2.5			
技師(A)						
R0403		人	2.5			
技師(B)						
R0404		人	2.5			
合計						

## 2次内訳書

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

内 43号 WS506811	直接往復費					
名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
ライトバン 1.5L						
KS100200		台・日	10			単 1号 S1-02-04
合計						

# 3次単価表

単価使用年月	2026.04
歩掛適用年月	2026.04
労務調整係数	1.000-00000 0.0 0

単 1号 KS100200	ライトバン 1.5L		単位	台・日	単位数量	1	単価	
名称・規格		条件	単位	数量	単価	金額	摘要	
	ガソリン レギュラー	Z040011001	L	2.7				
	ライトバン 1.5L	MT40010001	時間	1				
	ライトバン 1.5L	ML40010001	日	1				
合計								
単価								

## 特記仕様書

委託業務名 一乗寺川調査設計業務委託

履行場所 京都市左京区一乗寺西浦畑町他 地内

第1条 本業務の履行にあたっては、本特記仕様書によるほか、「土木設計業務等委託必携(令和8年2月 京都市)※」(以下「業務等委託必携」という。 )、「京都市公共測量作業規程」、「公共測量作業規程(国土交通省)」、「建設工事標準設計図集(京都市建設局)」、「土木構造物標準設計(国土交通省)」、「土木工事標準設計図集(近畿地方建設局)」及び「設計便覧(案)(近畿地方整備局)」によるものとする。

※ 京都市情報館「トップページ」⇒「まちづくり」⇒「技術管理」⇒「監督・検査」⇒「土木設計業務等の仕様書、様式等」参照

(<https://www.city.kyoto.lg.jp/kensetu/page/0000190817.html>)

第2条 次の事項については、受注者独自の判断で実施してはならない。必ず監督員に報告して確認しなければならない。

- 1 設計図書に明示していない事項の処理
- 2 設計変更に係る事項の処理
- 3 地元関係者との協議に係る事項の処理

第3条 委託業務等について

- 1 受注者は、発注者が保管する図面及びその他の資料を精査し、本業務に使用できる資料等についてはトレース等を行い、積極的に利用すること。
- 2 業務計画書は、十分に現地踏査を行い作成すること。また、監督員に承諾を得て決定すること。

第4条 測量機器の検定

本業務に測量機器について、「規程」に定める検定に関する技術を有する第三者機関の検定を受けたものであることとし、同機関の発行する検定証明書を成果品に添付して提出するものとする。

第5条 業務委託契約書について

契約書第40条関係

前払金は、請負代金の30%以内とする。

第6条 ウィークリースタンスの実施

本業務委託は、ウィークリースタンスの対象である。

実施に当たっては、「京都市建設局ウィークリースタンス実施要領」に基づき、受発注者相互に協力し、以下の項目について取り組むこととする。

- (1) 休日明け日(月曜日等)は依頼の期限日としない。
- (2) 休前日(金曜日等)に新たな依頼をしない。
- (3) 勤務時間外に書類作成等の依頼をしない。
- (4) 昼休みや勤務時間外の打合せを行わない。

(5) 作業内容に見合った作業期間を確保する。(適正な期限日を設定する。)

(6) 打合せは Web 会議（ビデオ会議機能）も活用する。

なお、業務委託の特性を踏まえ、災害等の緊急的な対応、第三者等の要求に伴う対応及び関係機関等との協議による休日又は夜間作業等により、取組が実施できない場合の対処方法（依頼や期限に関する特例、代休、振替休日の措置等）については、受発注者で確認し、共有する。

## 第7条 電子納品

1 本業務は電子納品対象業務とする。電子納品とは、「調査、設計、工事などの各業務段階の最終成果を電子成果品として納品すること」をいう。ここでいう電子成果品とは、「京都市建設局電子納品実施要領（業務編）（令和6年3月）」（以下「要領」という。）に基づき作成された電子データをいう。

なお、要領に記載のない事項や疑義がある場合は、監督員と協議のうえ作成するものとする。

2 成果品は、要領に基づいて作成した電子成果品を電子媒体で1部提出するとともに、製本版1部〔報告書（簡易製本）1部、図面（A3縮小版）1部〕を納品する。

3 成果品の提出の際には、京都市建設局電子納品チェックシステムによるチェックを行い、エラーがないことを確認後、ウイルス対策を行い提出すること。

## 第8条 測量業務の内容

1 業務内容及び設計条件は、次によるものとする。

### (1) 地上レーダー調査

本業務は、地中レーダー探査にて擁壁及び底版背面の空洞化の範囲や深さ等を確認するものである。加えて、大きな空洞化が生じている箇所においてコア抜き及びファイバーカメラによる状況の確認を行うものである。

#### 1) 計画準備

地中レーダー調査の作業計画を策定し、必要な調査班や資機材を準備するものである。

#### 2) 現地確認

地中レーダー調査を実施するにあたって、事前に現地状況を確認し、具体的な作業方法を立案するものである。

#### 3) 現地調査

地中レーダー探査を行い、調査箇所の空洞化の状況を確認するものである。加えて、大きな空洞化が生じている箇所においてコア抜き及びファイバーカメラによる状況の確認を行うものである。また、この調査を実施するにあたって必要となる資機材等の使用にかかる経費を含むものとする。

#### 4) 調査結果整理

現地の調査結果から得られる情報を整理し、わかりやすく報告書にまとめるものである。また、調査結果を整理するにあたって必要となる機器等の使用にかかる経費を含むものとする。

#### 5) 間接測量費—諸経費

諸経費率は35%とする。

## 第9条 設計業務の内容

1 業務内容は、次によるものとする。

### (1) 河川構造物設計—補修設計

#### 1) 調査・設計計画

定められた履行期間の中で本設計業務が完了するための計画を策定するものである。

2) 現地調査

本設計業務を実施するにあたって必要となる現地情報を収集するものである。

3) 既往資料の収集・整理

既往調査・設計の内容を照査し、補修設計を実施するにあたって必要となる情報を整理し、設計条件や設計方針を確認するものである。

4) 補修工法の比較検討

設定した設計条件や設計方針から、補修工法を複数立案し、本履行箇所で補修を実施するにあたって最適な工法を複数の評価観点にて比較検討を行い、監督員へ確認するものである。

5) 設計図

決定した補修工法について、工事を発注するために必要な設計図面・仮設図面・参考図面等を作成するものである。

6) 数量計算

決定した補修工法について、工事を発注するために必要な数量計算書・数量根拠図等を作成するものである。

7) 施工計画

本設計業務で設計した内容を実施する際の施工計画を立案し、施工フロー図・施工計画図等を必要に応じて作成するものである。

8) 報告書作成

本設計業務で設計した内容について、監督員の指示に基づき、報告書を作成するものである。

9) 照査

補修設計にて作成した設計図・数量計算書・施工計画図等の各資料の整合性・妥当性を照査するものである。

(2) 河川構造物設計－箱型函渠詳細設計

1) 設計条件の確認

既往調査・設計の内容及び現地条件を照査し、箱型函渠の詳細設計を実施するにあたって必要となる情報を整理し、設計条件や設計方針を確認するものである。

2) 設計計算

設定した設計条件や設計方針から、箱型函渠の設計計算を実施し、構造を検討するものである。

3) 設計図

決定した箱型函渠について、工事を発注するために必要な設計図面・仮設図面・参考図面等を作成するものである。

4) 数量計算

決定した箱型函渠について、工事を発注するために必要な数量計算書・数量根拠図等を作成するものである。

5) 照査

作成した箱型函渠の設計図・数量計算書・施工計画図等の各資料の整合性・妥当性を照査するものである。

※ 詳細設計を実施するにあたって、必要となる電子計算機使用料を含むものとする。

(3) 河川構造物設計－U型擁壁詳細設計

1) 設計条件の確認

既往調査・設計の内容及び現地条件を照査し、U型擁壁の詳細設計を実施するに

あたって必要となる情報を整理し、設計条件や設計方針を確認するものである。

2) 設計計算

設定した設計条件や設計方針から、U型擁壁の設計計算を実施し、構造を検討するものである。

3) 設計図

決定したU型擁壁について、工事を発注するために必要な設計図面・仮設図面・参考図面等を作成するものである。

4) 数量計算

決定したU型擁壁について、工事を発注するために必要な数量計算書・数量根拠図等を作成するものである。

5) 照査

作成したU型擁壁の設計図・数量計算書・施工計画図等の各資料の整合性・妥当性を照査するものである。

※ 詳細設計を実施するにあたって、必要となる電子計算機使用料を含むものとする。

(4) 河川構造物設計－土留め工詳細設計（自立式）

1) 設計計算

設定した設計条件や設計方針から、土留め工の設計計算を実施し、構造を検討するものである。

2) 設計図

決定した土留め工について、工事を発注するために必要な設計図面・仮設図面・参考図面等を作成するものである。

3) 数量計算

決定した土留め工について、工事を発注するために必要な数量計算書・数量根拠図等を作成するものである。

4) 照査

作成した土留め工の設計図・数量計算書・施工計画図等の各資料の整合性・妥当性を照査するものである。

※ 詳細設計を実施するにあたって、必要となる電子計算機使用料を含むものとする。

第10条 平面図の配置方向

平面図の配置方向は、各事業で作図の仕様が定められている場合を除き、道路台帳の起終点にかかわらず、原則として図面上方を北（方位「N」）とすること。また、図面上方を方位「N」とできない場合、図面右方を方位「N」とすること。

第11条 成果物の照査

照査の内容及び履行状況を確認するため、発注条件、設計の考え方、構造細目等の確認及び計算書等の検算等の成果について照査したことが確認できる資料を提出すること。

第12条 赤黄チェック

本業務における詳細設計業務の照査においては、成果品を取りまとめるにあたって、設計図、設計計算書、数量計算書等について、それぞれ及び相互（設計図と設計計算書間、設計図と数量計算書間等）の整合を確認するうえで、確認マークをするなどして、わかりやすく確認結果を示し、間違いの修正を行うための照査（以下「赤黄チェック」という。）を原則として実施する。

赤黄チェックの資料は、監督員の請求があった場合は速やかに提示しなければならない。

### 第13条 業務の成果

- 1 数量計算書は、「土木工事数量算出要領（案）」に基づき、「新土木工事積算大系」（国土交通省大臣官房技術調査室監修）に沿って行うこと。大系にない工種等について計算する場合は、監督員と事前に協議の上、承諾を得て行うこと。

### 第14条 文書による変更手続き

業務内容の変更等により設計変更を行う必要が生じた場合には、変更契約手続きを文書により確実に行うために、必要な指示や協議等は、打合せ簿や業務等委託関係書類等の書面により行うものとし、これがないものについては、設計変更の対象としない。

### 第15条 その他

- 1 打合せ内容は、議事録として別途とりまとめること。
- 2 測量業務期間中、現道上で交通危害の恐れがある場合は、有能な保安要員・保安施設を配置し、現道交通の安全確保に努めなければならない。
- 3 成果品納入後にあっても成果品に誤りがある場合には、直ちに訂正するものとする。

### 第16条 業務等委託必携等に対する特記事項

業務等委託必携等に対する特記事項は、次のとおりとする。

#### (測量業務)

#### 第115条 関係官公庁への手続き等

- 1 受注者は、測量業務の実施に当たっては、発注者が行う測量法に規定する公共測量に係る諸手続等、関係官公庁等への手続きの際に協力しなければならない。また、受注者は、測量業務を実施するため関係官公庁等に対する諸手続が必要な場合は、速やかに行うものとする。
- 2 受注者が関係官公庁等から交渉を受けたときは、遅滞なくその旨を監督員に報告し協議するものとする。

#### 第116条 地元関係者との交渉等

- 1 契約書第16条に定める、地元関係者への説明、交渉等は、発注者又は監督員が行うものとするが、監督員の指示がある場合は、受注者はこれに協力するものとする。これらの交渉に当たり、受注者は地元関係者に誠意をもって接しなければならない。
- 2 受注者は、測量業務の実施に当たっては、地元関係者からの質問、疑義に関する説明等を求められた場合は、監督員の承諾を得てから行うものとし、地元関係者との間に紛争が生じないように努めなければならない。
- 3 受注者は、設計図書のと定め、あるいは監督員の指示により受注者が行うべき地元関係者への説明、交渉等を行う場合には、交渉等の内容を随時、監督員に報告し指示があればそれに従うものとする。

#### 第117条 土地への立入り等

- 1 受注者は、測量業務を実施するため国有地、公有地又は私有地に立ち入る場合は、契約書第17条の定めに従って、監督員及び関係者と十分な協調を保ち測量業務が円滑に進捗するように努めなければならない。なお、やむを得ない理由により現地への立入りが不可能となった場合には、直ちに監督員に報告し指示を受けなければならない。
- 2 受注者は、測量業務実施のため植物伐採、垣、柵等の除去又は土地若しくは工作物を一時使用する時は、あらかじめ監督員に報告するものとし、報告を受けた監督員は当該土地所有者及び占有者の許可を得るものとする。
- 3 受注者は、第三者の土地への立入りに当たっては、あらかじめ身分証明書交付願を発注

者に提出し身分証明書の交付を受け、現地立入りに際しては、これを常に携帯しなければならない。なお、受注者は、成果品納入時に身分証明書を発注者に返却しなければならない。

### 第133条 安全等の確保

- 1 受注者は、測量業務の実施に際しては、測量業務関係者だけでなく、付近住民、通行者、通行車両等の第三者の安全確保のため、次の各号に掲げる事項を遵守しなければならない。
  - (1) 受注者は「土木工事安全施工技術指針」（令和7年3月）を参考にして常に測量の安全に留意し現場管理を行い災害の防止を図らなければならない。
  - (2) 受注者は、近接して別途作業が行われる場合は相互協調して業務を遂行しなければならない。
- 2 受注者は、特記仕様書に定めがある場合には所轄警察署、道路管理者、鉄道事業者、河川管理者、労働基準監督署等の関係者及び関係機関と緊密な連絡を取り、測量業務実施中の安全を確保しなければならない。
- 3 受注者は、測量業務の実施に当たり、事故等が発生しないよう使用人等に安全教育の徹底を図り、指導、監督に努めなければならない。
- 4 受注者は、測量業務の実施に当たっては安全の確保に努めるとともに、労働安全衛生法等関係法令に基づく措置を講じておくものとする。
- 5 受注者は、測量業務の実施に当たり、災害予防のため、次の各号に掲げる事項を厳守しなければならない。
  - (1) 受注者は、建設工事公衆災害防止対策要綱（国土交通省告示第496号令和元年9月2日）を遵守して災害の防止に努めなければならない。
  - (2) 受注者は、ガソリン、塗料等の可燃物を使用する必要がある場合には、周辺に火気の使用を禁止する旨の標示を行い、周辺の整理に努めなければならない。
  - (3) 受注者は、測量業務現場に関係者以外の立入りを禁止する場合は、仮囲い、ロープ等により囲うとともに立入り禁止の標示をしなければならない。
- 6 受注者は、爆発物等の危険物を使用する必要がある場合には、関係法令を遵守するとともに関係官公署の指導に従い、爆発等の防止の措置を講じなければならない。
- 7 受注者は、測量業務の実施に当たっては豪雨、豪雪、出水、地震、落雷等の自然災害に対して、常に被害を最小限に食い止めるための防災体制を確立しておかななければならない。災害発生時には第三者及び使用人等の安全確保に努めなければならない。
- 8 受注者は、測量業務実施中に事故等が発生した場合は、直ちに監督員に連絡するとともに監督員が指示する様式により事故報告書を速やかに監督員に提出し、監督員から指示がある場合にはその指示に従わなければならない。

### (土木設計業務)

#### 第1111条 打合せ等

業務における打合せは、業務着手時、中間打合せ3回、成果品納入時に行うものとするが、監督員と協議のうえ、打合せ回数を変更できるものとする。打合せ回数に変更が生じた場合は、設計変更の対象とする。

打合せ内容は、その都度打合せ簿に記録し、監督員の確認を受けなければならない。

業務着手時及び成果品納入時には、管理技術者が立ち会うものとする。

#### 第1116条 土地への立入り等

受注者は、業務において国有地、公有地又は私有地に立入る場合は、契約書第17条の規定に基づき監督員及び関係者と十分な協議を保ち、業務が円滑に進捗するよう努めな

ればならない。また、業務において立木の伐採等、土地等の一時使用する場合は、あらかじめ監督員に報告しなければならない。もし、立木等に損失を与えた場合は、受注者の負担とする。

#### 第1132条 安全等の確保

受注者は、業務の実施にあたっては、土木工事安全施工技術指針等を参考にして、災害の防止を図らなければならない。また、受注者は、建設工事公衆災害防止対策要綱を遵守して、災害の防止を図らなければならない。

受注者は、業務において伐除根、掘削その他の行為により処分すべき雑木等が発生した場合は、野焼きをしてはならない。

#### 第1201条 使用する技術基準等

受注者は、各種技術基準の最新版及び関係通達等を使用するとともに、今後の改定等についても十分留意すること。

#### 第1202条 現地踏査

現地調査作業の遂行にあたっては安全を第一とし、監督員と密に連絡を取りながら進め、特に以下の点に留意して行う。

- 1 業務の実施に際しては、業務関係者だけでなく、付近の住民、通行者、通行車両等の第三者の安全確保に留意すること。
- 2 業務の実施にあたり、事故等が発生しないよう作業員等の指導、監督に努めること。
- 3 業務実施中に事故等が発生した場合は、直ちに監督員に報告するとともに、監督員が指示する様式により、事故報告等を速やかに監督員に提出し、監督員から指示がある場合は、その指示に従うこと。
- 4 作業員の服装は、作業のしやすい服装とし、安全には細心の注意を払うほかヘルメットの着用を義務付けること。
- 5 作業終了時には、器具類、ゴミ等は全て車両に積み込み、現場への放置物は一切残さないようにすること。
- 6 一般の交通に影響を及ぼす作業を行う際には、保安要員や保安施設を配置し、一般交通の安全確保に努め、事故が発生しないように留意すること。
- 7 委託区域の下記現況を十分把握したうえで業務を行うこと。
  - a 道路交通状況等
  - b 官民境界
  - c その他、業務に係る重要事項

成果品一覧表（詳しくは共通仕様書参照）

種別	項目	成果物項目	縮尺	用紙	摘要
測量業務	報告書	調査関係資料一式		適宜	
設計業務	設計図	位置図	1/2500	A 4	
		平面図	1/500	A 1 及び A 3 (縮小版)	
		縦断面図			
		標準横断面図	1/50		
		横断面図	1/100		
		詳細図			
		構造図			
	報告書	数量計算書		A 4	
		設計概要書			
		設計計算書			
		概要工事費算定書			
		協議・打合せ記録			
その他参考資料					
その他	その他	監督員が必要と認める資料		別途指示	

- ※ 報告書は、すべて電子データ及び紙の両方を提出すること。
- ※ 電子データ形式については、監督職員の指示を受けること（EX-TREND 武蔵、AutoCAD、MS-Word、MS-Excel 等）
- ※ 図面の縮尺については、監督員と協議のうえ変更することができる。

