

仕 様 書

文化市民局市民スポーツ振興室

(担当 椿、吉井 Tel222-3137)

件 名	(単価契約) 表彰状筆耕業務
形 状 ・ 寸 法	仕様書のとおり
予 定 数 量	全文筆耕 20枚
契 約 期 間	契約締結日から令和8年3月31日
契 約 条 件	1 調達内容 全文筆耕 本市指定の無地の賞状に、指示した文面で全文の筆耕を行う。 2 納入方法 筆耕の依頼を行った際に本市が指定した期日までに、市民スポーツ振興室執務室に完成した賞状を持参する。 但し、急な案件や修正などの事態が生じた場合は、別途納入方法について協議する。 3 依頼予定枚数 全文筆耕 20枚 但し、交付申請の状況により、予定件数は変動する。 4 処理代金 処理代金は事前に定めた料金単価により計算し、京都市の指定する方法により半期ごとに請求すること。 5 支払い 請求に基づいて、半期ごとに行う。 6 その他本仕様書に明記のない場合または疑義を生じた場合においては、速やかに京都市と協議すること。