単価契約仕様書

建設局土木管理部土木管理課

(担当 西寺、菅原 電話 222-3568)

件名	産業廃棄物（汚泥）収集運搬業務
契約期間	契約の日の翌日～令和8年3月31日
契約条件	<p>1 概要 本件は、土木管理課倉庫(京都市中京区壬生花井町(JR山陰本線高架下))にある産業廃棄物（汚泥）の収集運搬業務を委託するものである。 なお、搬入先における処分については、京都市が別途、処理業務委託契約を締結するため、本業務の受託者に費用負担は発生しない。 また、運搬日については、契約期間内で別途協議する。</p> <p>2 搬入先 収集した廃棄物は次の処理施設へ搬入すること 京都府京都市伏見区横大路千両松町126番地 Tel075-622-8080 株式会社京都環境保全公社</p> <p>3 運搬予定数量 運搬予定数量は5tとし、運搬予定回数は2回とする。ただし、予定数量であり、変動することがあり大幅な増減があっても本市は何ら補償しないものとする。 処分物（汚泥）は、「塩化カルシウム」及び「塩化ナトリウム」であり、包装袋に包んだまま、フレキシブルコンテナバック（トン袋）にまとめて入れた状態で収集・運搬するものとする。 運搬物の詳細は以下のとおり。</p> <p>塩化カルシウム</p> <p>① 種類 「10kg/袋」又は「25kg/袋」のもの</p> <p>② 品質（購入時） 以下の(1)及び(2)のいずれの条件も満たしているもの。 (1) 食品衛生法（昭和二十二年法律第二百三十三号）上の添加物としての規格基準に適合していること。 (2) 納入しようとする製品の製造者が、同法第55条第1項（旧第52条第1項）の営業の許可を受けていること。</p> <p>③ 包装袋 JISZ1534（重包装用ポリエチレン袋）規格に適合したもの、又は同等の品質のもの。</p> <p>④ 状態 袋が破損するなどし、中身（塩化カルシウム）が固化等してしまっているもの。</p> <p>塩化ナトリウム</p> <p>① 種類 「25kg/袋」のもの</p>

② 品質（購入時）

副産塩との混合使用を認めていないもの。

国内・国外産を問わないが次の規格を満足するもの。

(1) 純度 95%以上

(2) 有害物質

凍結防止剤 10%濃度水溶液における含有成分が水質汚濁防止法の排水基準のうち、表-1の基準に適合すること。

(3) 含水率（乾燥減量） 3%以下

(4) 粒度

(ア) 最大粒径 12mm 以下

(イ) 平均粒径 $0.5\text{mm} \leq D50 \leq 2.5\text{mm}$ または $0.5\text{mm} \leq D50 \leq 1.5\text{mm}$

(ウ) 0.15mm 未満及び 5.6mm 以上が質量比でそれぞれ 5%以下

(5) 異物の混入、異臭、汚損塩または不純物の異物含有がないこと。

③ 包装袋

JISZ1534(重包装用ポリエチレン袋)規格に適合したもの、又は同等の品質を有するもの。

④ 状態

袋が破損するなどし、中身（塩化ナトリウム）が固化等してしまっているもの。

表-1

有害物質の種類	許容限度
カドミウム及びその化合物	カドミウム0.1mg/l
シアン化合物	シアン1mg/l
有機リン化合物	1mg/l
鉛及びその化合物	鉛0.1mg/l
六価クロム化合物	六価クロム0.5mg/l
砒素及びその化合物	砒素0.1mg/l
水銀及びアルキル水銀その他の水銀化合物	水銀0.005mg/l 検出されないこと
アルキル水銀化合物	0.003mg/l
PCB	0.06mg/l
チウラム	0.03mg/l
シマジン	0.2mg/l
チオベンカルブ	セレン0.1mg/l
セレン及びその化合物	ほう素10mg/l
ほう素及びその化合物	ふっ素8mg/l
ふっ素及びその化合物	アンモニア性窒素に0.4を乗じたもの、亜硝酸性窒素及び硝酸性窒素の合計量100mg/l
アンモニア、アンモニウム化合物、亜硝酸化合物及び硝酸化合物	

4 作業条件

- (1) 土木管理課倉庫から搬入先までの収集運搬を1回とし、運搬回数に応じて精算を行うこととする。なお、収集運搬に係る、積込み及び搬入先での荷卸し作業は受注者が行うこと。
- (2) 1回の運搬量の上限を4tとし、1回の運搬量が4t以下の場合は1回分の委託料を支払うこととする。ただし、発注者側が分割の指示を行った場合は、分割回数に応じて精算する。
- (3) 土木管理課倉庫での産業廃棄物収集については、処分物をフレキシブルコンテナバックに梱包しているため、クレーン付き車両等で積込を行うこと。また、4tトラック以下で行うこと。
- (4) 収集運搬業務の作業日における作業時間は、開庁時間（8時45分から17時30分）を基本とし、作業日程等については、土木管理課と調整すること。

- (5) 土木管理課倉庫での作業には、鍵の開錠が必要なため、作業当日の段取りについては、土木管理課の指示に従うこと。

5 留意事項

- (1) 収集運搬するにあたっては、「産業廃棄物の処理及び清掃に関する法律」及びその他関係法令等を遵守し、受託者において適切に処理しなければならない。
- (2) 受注者は、産業廃棄物の処理及び清掃に関する法律に基づく産業廃棄物の収集運搬の許可を受けていること。
- (3) 業務中に発生した事故負傷等については、京都市は一切の責任を負わない。
- (4) 受注者は、本業務時にごみ等が散乱した場合は、清掃のうえ撤去すること。
- (5) 他者の荷を積み合わせて同時運搬しないこと。
- (6) 本業務は他者に再委託しないこと。
- (7) 落札業者は、本委託契約書を交わす際、受託者として仕様書の最終頁にある「産業廃棄物収集運搬受託者記入欄」の項目について必ず記入し、受託者の許可証を添付すること。また、受託者の委託業務に積替保管を含む場合は、積替保管の項目（所在地、種類、保管上限等）を必ず記載すること。
- (8) その他のことに関しては、京都市契約事務規則を遵守すること。
- (9) この仕様書に定めのない事項については、発注者と受注者とが協議して定めるものとし、疑義等を生じた場合においては、速やかに本市監督員と協議すること。

6 支払条件

業務完了後、発注者は適切に業務が履行されていることを確認し、受注者の請求により速やかに委託料を支払う。

産業廃棄物 収集運搬 受注者記入欄

受注者に関する項目について、下記の欄を記入すること。
 ただし、許可証のとおりであれば、『 許可証のとおり』の欄にの記入のみとする。

受注者の許可の事業範囲 (作業区分)		☐ 許可証のとおり
受注者の取り扱える 廃棄物の種類		☐ 許可証のとおり
※ 受注者の委託業務に積替保管を含む場合		
受注者の積替・保管場所 の所在地		☐ 許可証のとおり
受注者の保管できる 産業廃棄物の種類		☐ 許可証のとおり
受注者が行う積替え のための保管上限		☐ 許可証のとおり