

一 般 印 刷 物 仕 様 書

行財政局 防災危機管理室
(担当： 桑、伊原 電話：222-3210)

1	件 名	令和7年度京都市総合防災訓練 来賓案内状の調製
2	数 量	①封筒 ②来賓案内状 ③招待カード } 各160枚 片面印刷
3	寸 法	① 洋2封筒サイズ、ダイヤ貼り ② 205mm×153mm (二つ折カードサイズ、印刷面を内側に2つ折り) ③ 153mm×102.5mm (単カードサイズ)
4	刷 色	① 1色 ② 1色 ③ 5色
5	原 稿	原稿案・宛名をデータで提供 (契約日に提供)
6	資料提供	写真 (カラー_____点・白黒_____点) イラスト_____点 図表_____点 その他 (令和6年度京都市総合防災訓練 来賓案内状サンプル)
7	紙 質	・再生紙の使用の有無は問わない ① 今村紙工 AF-100 と同等品とする (白色) ② 今村紙工 AFK-100 と同等品とする (角丸加工、白色) ③ 今村紙工 AFT-100 と同等品とする (角丸加工、白色)
8	製 本	不要
9	校 正	以下の工程で構成を行う。 1. 印刷用データ作成後、本市職員による確認を受けること 2. 納品物 (①～③の全数) を印刷し、納入前に本市職員による確認を受けること
10	そ の 他 指示事項	①に②③を封入し、切手を貼り付けた状態で納入すること ※ 封緘は不要
11	履行期限	令和7年9月30日
12	履行場所	京都市役所分庁舎4階 防災危機管理室

(参加業者の方へ) 仕様について不明な点がある場合は、担当者の指示を受けてください。