発注予定一覧

京都市消防局総務部施設課

（担当：乾、澤田 075-212-6640）

１　品名、仕様、数量等

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 品　　名 | 型　　式 | 数量 | 単位 | 備　考 |
| カラープリンターインク４色セット | エプソン(EPSON)用 IP11B-4CL | １ | 個 | 注１ |
| デスクマットシングル新５号用 | コクヨ　マ‐５０７ | １ | 枚 | W1000×D700 |

　　注１　カラープリンター機種：ＥＰＳＯＮ　ＰＸ－Ｍ８８７Ｆ

２　納入期限　令和７年１０月３１日（金）

３　納入場所　京都市中京区押小路通河原町西入榎木町４５０－２

　　　　　　　京都市消防局総務部施設課

４　見積書の作成等

⑴　見積書の提出期限　令和７年１０月６日（月）１７時必着

　⑵　見積書の宛先は「京都市長」とし、氏名及び住所（法人にあっては名称及び代表者の役職氏名並びに主たる事務所の所在地）を記載してください。

　⑶　ＦＡＸ又は電子メールで見積書を提出される場合は、担当者の氏名（フルネーム）を必ず記載してください。

　⑷　見積金額は、消費税及び地方消費税額を抜いた単価及び金額とし、その旨を記載してください。

５　提出先及び提出方法

　⑴　〒604-0931　　京都市中京区押小路通河原町西入榎木町450-2

　　　　　　　　　　京都市消防局総務部施設課

　⑵　郵送、ＦＡＸ、電子メール又は持参のいずれかの方法により提出してください。

　　　電子メールアドレス：sawhd011@city.kyoto.lg.jp

６　契約業者にのみ別途連絡させていただきますので、御了承ください。

　　※契約業者へは、見積書提出期限の１７時１５分頃連絡予定

７　その他

　　この仕様書に定めがない事項又は疑義が生じた場合は、当局担当者と協議すること。

８　問い合わせ先

　　京都市消防局総務部施設課（担当　乾又は澤田）