

発注予定一覧

京都市消防局伏見消防署総務課

(担当：久保、辻本 075-641-5355)

1 品名、仕様、数量

品名	型式等	数量
ゴミ袋	4 5 L／半透明／0.02～0.04mm 厚 (10 枚入×60 冊)	1 箱
業務用トイレマジックリン (クレンザー)	4. 5 k g	3 本
業務用キッチンハイター	5 k g	3 本
ジフクリームクレンザー	ユニリーバジャパン 2 7 0 m l	4 本
スポンジ	大和物産ハードスポンジ (※同等品可) (品番：63530) 5 個入	2 包
トイレタワシ	早川工業柄付きタワシパーム (※同等品可) (柄付き 約 90×80×440mm)	5 本
ホーキ	早川工業ハットシダホーキ (※同等品可) (長柄 約 210×1240×25mm)	5 本
雑巾	20 c m×30 c m約 32 g／10 枚入	3 袋
ポリペール (9 0 L 蓋のみ)	セキスイ P 9 0 3 F B P E 樹脂 青	2 枚

2 納入期限

令和7年12月1日 (月)

3 納入場所

京都市消防局伏見消防署総務課 (京都市伏見区竹田七瀬川町9番地の1)

4 見積書の提出方法等

- (1) 見積書の宛先は、「京都市長」としてください。
- (2) 見積金額は、「消費税及び地方消費税相当額」を除いた金額を記載し、その旨を明記してください。
- (3) 見積書は、令和7年11月13日(木)までに、FAX (075-643-1999)、Eメール (kubhc736@city.kyoto.lg.jp)、郵送又は持参のいずれかの方法により、総務課企画管理担当 (久保又は辻本) まで提出してください。また、見積書には必ず担当者の氏名(フルネーム)及び連絡先を記載してください。
- (4) 契約が決定した業者のみに御連絡差し上げますので御了承ください。

5 その他

この仕様書に定めがない事項又は疑義が生じた場合は、当署担当者と協議してください。