

照会送付用封筒(後納)仕様書

1 品名

照会送付用封筒 2,500 枚

2 作成部数、納品場所等

京都市中京区室町通御池南入円福寺町 3 3 7 番地 ビル葆光 3 階～4 階
別紙 3 のとおり

3 内容

(1) 大きさ 縦 12 cm×横 23.5 cm (長形 3 号)

(2) 紙 質 クラフト紙 紙厚 70g (再生紙を使用 (古紙パルプを配合。))

※ 封入物の印字が透けて見えることのないようにすること

(3) 字 句 字体については明朝体とゴシック体を基本とするが、実際の字体については、見本のとおり。黒 1 色。

(4) その他 ・100 枚で 1 束、帯封すること

・要校正。

・なお、納品時に見本として市民税第 1 担当に各 2 通ずつ納品することとする。上記数量には含まない。

・詳細は別紙 1 及び 2 のとおり

4 納品日

令和 8 年 1 月 14 日 (水)

5 その他

納品時には、納品書に受領印を受け、市民税第 1 担当 (佐藤、山本) に提出すること

別紙 1

折り目

25mm

235mm

80mm

120mm

20mm

105mm 程度

差し替え部分

京都市市税事務所 <別紙 2 市民税第○担当>
〒604-8175
京都市中京区室町通御池南入円福寺町337番地
ビル葆光<別紙 2 ○階>
電話 <別紙 2 電話番号(直通 ○○担当)>

年 月 日

20mm

45mm 程度

10mm 程度

料金後納
郵便

の

り

の

り

差し替え部分 2 パターン

2－①

京都市市税事務所 市民税第 2 担当

〒604－8175

京都市中京区室町通御池南入円福寺町 3 3 7 番地 ビル葆光 3 階

TEL 075－746－5837 (直通 山科区・伏見区醍醐担当)

4－②

京都市市税事務所 市民税第 4 担当

〒604－8175

京都市中京区室町通御池南入円福寺町 3 3 7 番地 ビル葆光 4 階

TEL 075－746－5872 (直通 下京区・南区担当)

照会送付用封筒（後納）の納品先及び納品数

1 納品先

京都市中京区室町通御池南入円福寺町 3 3 7 番地 ビル葆光 1 ～ 4 階

2 納品数

		作成部数	受領印
市民税第 2 担当 (ビル葆光 3 階)	2－① 山科区・伏見区醍醐担当	1, 500	
市民税第 4 担当 (ビル葆光 4 階)	4－② 下京区・南区担当	1, 000	
合 計 数		2, 500	

3 納品日

令和 8 年 1 月 14 日 (水)



差し替え部分

京都市市税事務所 市民税第2担当

〒604-8175

京都市中京区室町通御池南入田福寺町337番地 ビル葆光3階

電話 075-746-5834 (直通 伏見区・伏見区深草担当)

年 月 日



