

一 般 印 刷 物 仕 様 書

建設局土木管理部道路河川管理課
(河川占用担当 貫野・橋本 電話 222-3564)

1	件 名	料金受取人払郵便用封筒
2	数 量	1 枚もの (封筒 ポスター 等) <u>1, 0 0 0</u> 枚 (■片面印刷 □両面印刷)
3	寸 法	□A_____版 □B_____版 ■その他 (長形 3 号 (縦 12.0cm×横 23.5cm))
4	刷 色	(表面等) ■黒色 ■赤色 (右上 1 枠のみ赤色) (裏面等) □黒 1 色 □ 色 □ 色 □特色 色 備考 ()
5	原 稿	□完成版下渡し (データ等で提供の場合 _____月 _____日以降提供; 作成使用機種 _____) □原稿紙渡し □見本通りの訂正作業要 □ルビ有り □グラデーション有り ■その他 (別紙及び見本のとおり)
6	資料提供	写真 (カラー _____点・白黒 _____点) イラスト _____点 図表 _____点 その他 ()
7	紙 質	再生紙 (不使用 ・ <u>使用</u> (グリーン購入基準 (<u>適</u> ・ 否)) 本文等: 上質紙 _____kg アート紙 _____kg コート紙 _____kg その他 (<u>クラフト紙 85 g/m²</u>) 窓部分: 上質紙 _____kg アート紙 _____kg コート紙 _____kg その他 ()
8	製 本	□折り (二つ折・三つ折・観音折・その他 _____) □綴じ (中とじ・平とじ・無線とじ・糸かがり・上製本・その他 _____) □天のり □横のり □穴あけ _____ 穴 □その他 ()
9	校 正	■文字校正 <u>最大 2</u> 回 □色校正 _____ 回 (簡易校正・本紙校正・本機校正) その他 (1 部見本を納品いただき、担当課での確認及び郵便局のバーコードチェックを行います。確認後に印刷してください。)
10	そ の 他 指示事項	・郵便局が定める料金受取人払郵便の記載事項を遵守すること ・封緘部分に折り目を付けること ・段ボール箱で納品すること ・封筒の実物が必要でしたら、ご来庁ください。
11	履行期限	令和 8 年 1 月 3 0 日 (金) まで
12	履行場所	建設局土木管理部道路河川管理課執務室

(参加業者の方へ) 仕様について不明な点がある場合は、契約課担当者の指示を受けてください。
(参考) グリーン購入基準が「適」の場合は、「京都市役所グリーン調達推進方針」及び国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」の特定調達物品判断基準を満たすことが必要です。
・印刷用紙: 総合評価値 80 以上
・フォーム用紙: 古紙パルプ配合率 70% 以上かつ白色度 70% 程度以下
塗工量 (両面) 12g/m² 以下 (塗工紙)
・事務用封筒: 古紙パルプ配合率 40% 以上

【窓あき封筒】

※現在使用している封筒画像も御確認ください。

折り目を付ける →

※ここには郵便局が定める料金受取人払郵便の承認番号や有効期間、バーコードを記載する。		6048790 555 京都市中京区寺町通御池上る 上本能寺前町488番地	京都市建設局 土木管理部 道路河川管理課 (河川占用担当) 行
差出人	〒 住所 氏名		

料金受取人住所宛

中京 同
承 隠
6544

送付有効期間
~~2024年~~
~~4月1日~~
~~2025年~~
~~4月1日~~まで
(切手不要)

新しい番号

2028年
2月29日

6 0 4 8 7 9 0

555

京都市建設局 土木管理部

道路河川管理課

(河川占用担当) 行

京都市中京区寺町通御池上る

上本能寺前町488番地

差 出 人	〒
	住所
	氏名