

仕 様 書

文化市民局文化芸術都市推進室
文化芸術企画課（担当：松永、桝田）

件 名	表彰式用賞状の筆耕
納 期	令和7年12月11日（木）まで
契約条件	1 実施時期（納期） 令和7年12月11日（木）まで 2 業務内容 ・表彰式で授与する賞状の筆耕 ・賞状筒の作成 3 仕様詳細 ・京都市指定の賞状（特大（縦39.4cm×横53.0cm））の筆耕 8枚 ・市章入りの筒の作成（8本） 4 履行場所（納品場所） 京都市役所分庁舎地下1階 京都市文化市民局文化芸術都市推進室文化芸術企画課 （京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町488番地） 5 見積書 (1) 提出方法 見積書は、下記の提出先へFAXで担当者まで御提出ください。 なお、見積書は京都市長宛てとし、見積年月日、見積金額（税抜・税込を明記）、社名、代表者名、代表社印を明記、押印してください。押印は、登録されている会社印、代表者印をお願いします。 (2) 提出期限 令和7年12月2日（火） (3) 問合せ・提出先 京都市文化市民局文化芸術都市推進室文化芸術企画課（担当：松永、桝田） 〒604-8571 京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町488番地 京都市役所分庁舎地下1階 TEL：075-222-3119 FAX：075-213-3181 6 結果連絡 契約となった業者様にのみ、御連絡を差し上げます。

	契約決定後は見積書の原本の提出をお願いします。
--	--------------------------------

7 その他

- ・ 賞状用紙については、当課からお渡しします。
- ・ 賞状の記載内容については、決定後に当課より御連絡します。
- ・ 本業務は、この仕様書に基づくほか、京都市契約事務規則及び関係法令等を
順守してください。