

## 仕様書

### 1. 品名等

品名・作業内容等	数量	単位	備考
貸切バス庸車	2	台	行程は下記のとおり
大型バス			

### 2. 参加予定人数

各校40名 × 2台

### 3. 行程

<行き>

1月30日(金) 13:15発 唐橋小学校(住所:南区唐橋西寺町65)  
九条七本松東北側でバス乗車

13:45着 川端四条 南座(住所:京都市東山区四条大橋東詰)

1月30日(金) 13:00発 太秦小学校 運動場(住所:右京区太秦奥殿町1-1)  
13:45着 川端四条 南座西(住所:京都市東山区四条大橋東詰)

<復路>

1月30日(金) 15:45発 川端四条 南座西(住所:京都市東山区四条大橋東詰)  
16:10着 唐橋小学校(住所:南区唐橋西寺町65)  
九条七本松東北側でバス降車

1月30日(金) 15:45発 川端四条 南座西(住所:京都市東山区四条大橋東詰)  
16:25着 太秦小学校 運動場(住所:右京区太秦奥殿町1-1)

### 4. 見積書提出期限

令和7年12月17日(水)

### 5. 見積書提出先

京都市総合教育センター研修課 企画研修担当 堀

〒600-8023 京都市下京区河原町通仏光寺西入

TEL:075-708-8920 FAX:075-353-4887

### 6. 見積書・発注について

- FAXにて送付いただく際、事業担当者の氏名を見積書に記載の上、事業会社のホームページに記載されているFAX番号から送付いただいた場合、原本提出は不要(押印不要)です。
- 原本を提出いただく場合は、見積書に登録されている会社印と代表者印の押印をお願いいたします。

- ・見積書の宛名は「京都市長」としてください。
- ・見積書の有効期限は提出日から 1 ヶ月以上先の日付にしてください。
- ・見積書提出締切日は「必着」でお願いします。
- ・提出された有効な見積書の価格を比較し、最も安価に履行できる業者にのみ、令和 7 年  
12 月 19 日（金）までに連絡いたします