

# 発注予定一覧

京都市立北総合支援学校中央分校  
担当：事務室 大村  
電話：075-708-3883  
FAX：075-343-3545

## 1. 品名等

物品名	参考カタログ名	カタログの 申し込み番号等 (もしくはメーカーの品 番/型番等)	同等品の 可否	必要 数量	備考
コサージュ プリム	スマートスクール25	893-255		28	
プロッキー太細ツイン10色 10セット	スマートスクール25	372-088		1	
プロッキーツイン<細字+極細>8色10セット	スマートスクール25	372-092		1	
色鉛筆缶ケース入り12色6セット	スマートスクール25	810-306		2	
ボンド 木工用速乾500g10本	スマートスクール25	810-331		1	
固形アラビック・お徳用パック22g10本	スマートスクール25	461-352		3	
透明ロングチェス画鉛	エデュース	153-235		2	
ペンチ	エデュース	120-512		1	

※新品に限る

## 2. 納品場所

京都市立北総合支援学校中央分校  
(京都府京都市下京区油小路通仏光寺下る太子山町602番地の1)

## 3. 見積提出締切日

12月19日（金）

## 4. 納期

1月9日（金）までの指定する日時

## 5. 留意事項

- ・本見積合わせには、京都市競争入札参加有資格者の方のみご参加いただけます。
- ・見積書の宛先は、「京都市長」としてください。
- ・見積書には、御登録されている会社印と代表者の押印をお願いします。
- ・見積書は上記担当までFAX、郵送、または持参してください。
- ・FAXで提出される場合は、見積書に送信元ファックス番号が表示されるように設定の上、送信してください。
- ・見積書には担当者氏名を記入してください。
- ・見積金額は「税抜き」、「税込み」を必ず明記してください。
- ・契約させていただく業者様にのみ、掲載締切日以降に電話にてご連絡させていただきます。
- ・納品は契約業者様の手渡しに限ります。
- ・場合によっては、契約を見送ることもあります。