

令和7年12月15日

## 帳票発注仕様書

市税事務所 納税室 納税推進担当 (担当 早野・植野 TEL 075-222-3633)

帳票名	収納合計票
数量	(通常分) 18,000枚
内容	大きさ 縦 4.5 インチ×横 4.9 インチ
	紙質 OCR紙 (70kg紙)
	印色 ドロップアウトカラー : 赤系 PCS0.1 以下 ドロップアウトカラー以外 : 黒色 (スミ)
	字体 別添「見本」のとおり
	その他 【クリアエリア】 帳票四辺のそれぞれ端から3mm内はドロップアウトカラー以外の印刷禁止、読み取り領域は端から6mm以上あける。 【コーナーカット】なし
納入期日	令和8年2月27日 (金) (※その他4参照)
納入場所	会計室 (分庁舎1F) (担当 橋本)
その他	1 要校正、校了にあたっては、納税推進担当の担当者の承認を得ること。 2 不明瞭な点がある場合は、納税推進担当の担当者に確認すること。 3 テスト納品については、令和8年1月30日 (金) までに20枚を納入することとし、上記数量には含まないものとする。 なお、テスト結果が判明するまでは、全数量をプリントしないこととする。 4 実際に納品する日程及び詳細な納入場所については、事前に納税推進担当の担当者と調整を行うこと。  担当 : 市税事務所 納税室 納税推進担当 早野・植野 TEL 075-222-3633