

旧時刻表ラミネート加工業務仕様書

自動車部運輸課（担当：事業係）

1 適用範囲

本仕様書は旧時刻表ラミネート加工業務について適用する。

2 業務内容

発注者が提供する市バス旧時刻表の用紙（印刷済みの紙媒体、A 5 サイズ）について、耐久性の向上及び掲示の利便性を図るため、32 μ のラミネートフィルムを用いて、気泡、シワ、フィルムの剥がれ、印刷面への影響がないラミネート加工を行い、指定の場所に納品すること。

また、試作品（サンプル）については契約締結後、5 営業日以内に納品すること。

3 留意事項

万一、加工過程で印刷物を損傷・汚損した場合は、速やかに当局に報告し、当局の指示に従い再印刷等の対応を行うこと（費用は事業者負担）。また、印刷物の引き渡し及び納品時の運搬費用は、全て事業者の負担とする。

4 予定数量

5,000 枚

※契約期間内予定数量については、あくまで予定であり、数量を保証するものではない。

5 納入場所

京都市交通局自動車部運輸課

（住所：京都府京都市右京区太秦下刑部町12）

6 納品方法

提供した際と同じ順に区分けし、傷がつかないよう梱包の上、指定場所へ納入すること。

7 納品期限

令和8年2月6日（金）

8 契約期間

契約締結日より、上記納品期限日まで。

9 参加資格

- (1) 京都市競争入札参加有資格者名簿に登載されていること。
- (2) 本業務を確実に履行できる十分な能力を有していること。
- (3) 公共機関またはそれに準ずる規模のラミネート加工実績を有すること。

10 関係法規

本契約について、受注者は、京都市交通局契約規程その他関係法令及び諸規定を遵守しなければならない。

1.1 機密保持

受注者は、本契約に関連して知得した発注者の業務上の資料又は知識を発注者の許可又は承諾なくして第三者に漏洩してはならない。また、発注者が貸与した資料などは本契約が完成したのち、直ちに返還しなければならない。

1.2 変更など

本仕様書の軽微な変更においても、双方協議のうえ決定する。

1.3 関連事項

本仕様書は本契約の大綱を示すものであり、本仕様書に定めのない事項が発生した場合は、双方協議のうえ決定する。

1.4 疑義

本仕様書に疑義が生じた場合、受注者は直ちに発注者に申し出て、双方協議のうえ説明する。

1.5 その他

- (1) 上記の要件を満たさない場合、見積書が無効とすることがあります。
- (2) 見積比較のうえ、契約する相手様のみ連絡いたしますので、御了承ください。