

見積依頼書

1. 品名等

品名	型番・規格等	数量	備考
RP-1000F専用感熱紙 RP-F850GK 2本入	GP90104	1	
SLUK GX-m 7500 Video		1	

2. 納品場所

京都市立大枝小学校 事務室

3. 納期

令和8年1月9日(金)までの指定する日

【留意事項】

- ・ 見積をお願いするのは、京都市競争入札参加有資格者の方です。
- ・ 見積書の宛名は「京都市長」とし、会社印・代表者印を押印してください。
- ・ 見積書はFAX(送付状なし)でご提出ください。
- ・ 税込で10万円を超える場合は原本の提出をお願いします。
- ・ 持参される場合の提出期限は提出期日の16:30までとさせていただきます。
- ・ 契約となった際には、見積書の原本をご提出ください。
- ・ 契約決定業者様にのみご連絡を差し上げますので、ご了承ください。

【見積書提出先・問い合わせ先】

京都市立大枝小学校 事務室
担当 宮本・美河
〒610-1105 京都市西京区大枝塚原町4-44
TEL:075-331-0330 FAX:075-331-0173
掲載期間:R7.12.17~R7.12.24