

物 品 製 造 仕 様 書

保健福祉局 福祉のまちづくり推進室（担当 入江・宮口 連絡先 075-222-3535）

1	件 名	3 ツ山保護ファイル（保護台帳（ケースファイル））
2	数 量	区役所毎に次頁のとおり（合計 3, 100 冊）
3	寸 法	<p>サイズ・加工 : 別紙のとおり 練じ具 : 2穴フラット樹脂 3箇所（逆綴じ） いずれも2穴間 80mm、幅 4mm とし、脚部分は一体となったもの （とじる箇所が別個独立していないもの）で、綴じ足の長さは以下のとおり</p> <p>2箇所：綴じ足 60mm 1箇所：綴じ足 90mm ※ 位置は別紙にて図示</p>
4	刷 色	<p>表紙 : 本体色は外面を白色、内面をネズミ色とする。 ただし、発注者と受注者の協議によって変更することができる。</p> <p>すり色 : 印刷する文字色は黒色とする。</p>
5	原 稿	おもて表紙のみ文字を印刷。黒色単色刷り。 印字文字及び配置は、契約後、発注者から指示する。
6	資料提供	なし
7	紙 質	コートボール紙 連量 35 kg
8	製 本	不要
9	校 正	寸法、刷色、付属品等に関して校正 1回
10	そ の 他 指示事項	納品日については、事前（2営業日前まで）に福祉のまちづくり推進室まで連絡すること。
11	履行期限	令和8年3月31日（火）
12	履行場所	次頁の数量を該当の区役所・支所 生活福祉課に納品すること。 納品は開庁日の午前 9 時 30 分から午後 4 時 00 分まで（但し正午から午後 1 時までを除く）に行うこと。

仕様について不明な点がある場合は、見積提出前に、あらかじめ原課に確認してください。

納品場所・納品数

納品先	納品冊数	所在地	電話番号
北区役所 生活福祉課	120	京都市北区紫野東御所田町 33-1 (北区総合庁舎内)	441-0111(代)
上京区役所 生活福祉課	100	京都市上京区今出川通室町西入堀出シ町 285 (上京区総合庁舎内)	441-0111(代)
左京区役所 生活福祉課	120	京都市左京区松ヶ崎堂ノ上町 7-2 (左京区総合庁舎内)	702-1000(代)
中京区役所 生活福祉課	120	京都市中京区西堀川通御池下る西三坊堀川町 521 (中京区総合庁舎内)	812-0061(代)
東山区役所 生活福祉課	300	京都市東山区清水五丁目 130-6 (東山区総合庁舎内)	561-1191(代)
山科区役所 生活福祉課	600	京都市山科区柳辻池尻町 14-2 (山科区総合庁舎内)	592-3050(代)
下京区役所 生活福祉課	250	京都市下京区西洞院通塩小路上る東塩小路町 608-8 (下京総合庁舎内)	371-7101(代)
南区役所 生活福祉課	600	京都市南区西九条南田町 1-3 (南区総合庁舎内)	681-3111(代)
右京区役所 生活福祉課	40	京都市右京区太秦下刑部町 12 (右京区総合庁舎内)	861-1101(代)
西京区役所 生活福祉課	200	京都市西京区上桂森下町 25-1	381-7121(代)
洛西支所 生活福祉課	50	京都市西京区大原野東境谷町 2-1-2 (洛西総合庁舎内)	332-8111(代)
伏見区役所 生活福祉課	200	京都市伏見区鷹匠町 39-2 (伏見区総合庁舎内)	611-1101(代)
深草支所 生活福祉課	200	京都市伏見区深草向畠町 93-1 (深草総合庁舎内)	642-3101(代)
醍醐支所 生活福祉課	200	京都市伏見区醍醐大構町 28 (醍醐総合庁舎内)	571-0003(代)
保健福祉局 福祉のまちづくり推進室	0	京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町 488 北庁舎 4 階	222-3535
合計	3,100		

【納品窓口】

各区役所窓口：生活福祉課 管理担当

