

仕様書

1 件名

「保育人材確保ポスター（B3・横型）」の印刷等について

2 業務内容

① ポスター（B3・横型）データの作成（既存データのレイアウト変更・リサイズ等）・納品

本市から提供する添付2「縦型ポスター用データ」のPDFもしくはillustratorのデータを編集（レイアウト変更・リサイズ）し、B3サイズ・横型ポスター用データを作成。作成いただいたデータを本市へ納品。

【データ編集の補足事項】

- ・レイアウト変更・リサイズと合わせ、ページ下部に次の内容を記載。

「発行：令和8年3月／子ども若者はぐくみ局幼保総合支援室

「京都市印刷物 第●●●●●号」 ※番号はデータ提供時にお知らせ予定。

- ・本ポスターは市バスの車内での掲載予定ですが、上・下部20mmは枠内に隠れるため、文字を入れない形でレイアウトください。

- ・必要に応じて、上記以外の文字の追記等の可能性がございます。

② ポスターの印刷・納品

①で作成したデータを基に、ポスターを印刷。

3 ポスターの仕様

添付3「印刷物仕様書」のとおり。

4 印刷部数

950部

5 印刷物の納品場所

(900部)

〒616-8104 京都市右京区太秦下刑部町12番地 SANSA右京5階
京都市交通局企画総務部営業推進課 広告担当（電話075-863-5062）

※梱包または伝票に納品枚数を明記すること。

(50部)

〒604-8571

京都市中京区上本能寺前町488番地 京都市役所北庁舎6階
京都市子ども若者はぐくみ局 幼保総合支援室（電話075-222-3900）

6 履行期限

令和8年3月27日（金）まで

7 その他

- ・仕様書に記載のない事項等は協議の上決定することとします。
- ・見積書の宛名は「京都市長」としてください。
- ・見積書は、メール、郵送又は持参してください。メールの場合は、件名に「保育人材確保ポスター印刷等に係る見積書提出（事業者名）」と明記してください。
- ・契約させていただく業者様のみ、見積書提出締切後に御連絡させていただきます。
- ・契約に至った業者様は、見積書の原本の提出をお願いいたします。

（見積書提出・問い合わせ先）

〒604-8571

京都市中京区上本能寺前町488番地 京都市役所北庁舎6階

京都市子ども若者はぐくみ局 幼保総合支援室 水谷・中西