

仕 様 書

京都市人事委員会事務局

1	件 名	令和8年度京都市職員採用試験（3月・4月試験）ポスター				
2	数 量	1枚もの（ポスター）250枚 ※片面印刷				
3	寸 法	B2判				
4	紙 質	コート紙135kg				
5	提供画像	・採用パンフレット表紙画像データ ・京都市紋章と「京都市」ロゴ ・京都市職員採用ホームページ二次元コード画像				
6	掲載事項	※採用パンフレット画像を使用し、文字等をレイアウトしていただきます。 画像データの一部修正をお願いする場合があります。 ※以下の記載を入れ込んだデザイン加工が必要となります。				
		令和8年度京都市職員採用試験				
		募集職種	〇〇〇 ＜先行実施枠＞	〇〇〇 ＜先行実施枠＞	〇〇〇 ＜京都方式＞	経験者 事務（行政）
		第1次試験日	〇月〇日（〇曜日）	〇月〇日（〇曜日） ～ 〇月〇日（〇曜日） のうち、各受験者が 選択する日	〇月〇日（〇曜日） ～ 〇月〇日（〇曜日） のうち、各受験者が 選択する日	〇月〇日（〇曜日） ～ 〇月〇日（〇曜日） のうち、各受験者が 選択する日
		受付期間	〇月〇日（〇曜日） ～ 〇月〇日（〇曜日）	〇月〇日（〇曜日） ～ 〇月〇日（〇曜日）	〇月〇日（〇曜日） ～ 〇月〇日（〇曜日）	〇月〇日（〇曜日） ～ 〇月〇日（〇曜日）
			※受験申込みは原則としてインターネットを御利用ください。			
		試験会場	京都市内 ※受験票にてお知らせ します。	SPI3（テストセンター方式）のため、各受験者が選択する会場		
		お問合せ先	京都市人事委員会事務局 TEL 075-746-6412 ※おかけ間違いのないよう、御注意ください。			
		ホームページ	https://public-connect.jp/employer/23703 京都市 職員採用 検索（検索の絵柄） ※ホームページの二次元コードの画像を挿入			
		その他	発行：京都市人事委員会事務局 京都市印刷物第※※※※※号 掲示期間：令和8年〇月〇日（〇曜日）から〇月〇日（〇曜日）まで			
7	校正・納期	校正 2 回程度 【校了】2月4日（水）午後4時【納品】2月12日（木）午後3時まで				
8	そ の 他 指示事項	・最終校正後のデータ（PDFファイル）を納品すること。 ・成果物は人事委員会事務局宛に指定部数を納品すること。 納品先：京都市東山区清水五丁目130番地の6 東山区総合庁舎 北館1階				