

一般印刷物仕様書

京都市教育委員会事務局総務部教職員人事課
(担当 古澤、中田 電話 075-222-3779)

1	件 名	京都市立学校教員採用選考試験実施要項の印刷について
2	数 量	1枚もの (ポスター等) _____枚 (<input type="checkbox"/> 片面印刷 <input type="checkbox"/> 両面印刷) ページ物 (冊子等) 2,500部 (①本文 20頁、②本文 22頁、③本文 24頁) ※頁数は上記①～③のいずれかになります。校正段階で頁数が変更になる場合があります。 セット物 (帳票等) _____冊・セット (<u> </u> 枚 <u> </u> 組× <u> </u> 冊・セット)
3	寸 法	<input checked="" type="checkbox"/> A 4 判 <input type="checkbox"/> B _____ 判 <input type="checkbox"/> その他 (縦_____cm×横_____cm)
4	刷 色	1枚もの (表面等) <input type="checkbox"/> 黒1色 <input type="checkbox"/> 色 <input type="checkbox"/> 4色 <input type="checkbox"/> 特色 色 備考 () (裏面等) <input type="checkbox"/> 黒1色 <input type="checkbox"/> 色 <input type="checkbox"/> 4色 <input type="checkbox"/> 特色 色 備考 () ページ物 (本文等) <input checked="" type="checkbox"/> 黒1色 <input type="checkbox"/> 色 <input type="checkbox"/> 4色 <input type="checkbox"/> 特色 色 備考 () (表紙等) <input type="checkbox"/> 黒1色 <input type="checkbox"/> 色 <input type="checkbox"/> 4色 <input type="checkbox"/> 特色 色 備考 ()
5	原 稿	<input checked="" type="checkbox"/> 完成版下渡し (データ等で提供の場合 2月 13日以降提供; 作成使用機種 PDF) <input type="checkbox"/> 原稿紙渡し <input type="checkbox"/> 見本通りの訂正作業要 <input type="checkbox"/> ルビ有り <input type="checkbox"/> グラデーション有り <input type="checkbox"/> その他 ()
6	資料提供	写真 (カラー _____ 点・白黒 _____ 点) イラスト _____ 点 図表 _____ 点 その他 ()
7	紙 質	再生紙 (<input type="checkbox"/> 不使用 • 使用 (グリーン購入基準 (適・否)) 本文等: 上質紙 _____ kg アート紙 _____ kg コート紙 _____ kg その他 () 表紙: 上質紙 _____ kg アート紙 _____ kg コート紙 _____ kg その他 () 特殊紙 (<input type="checkbox"/> 不使用 • 使用 → 詳細 _____)
8	製 本	<input type="checkbox"/> 折り (二つ折・三つ折・観音折・その他 _____) <input checked="" type="checkbox"/> 縫じ (中とじ・平とじ・無線とじ・糸かがり・上製本・その他 空綴じ) <input type="checkbox"/> 天のり <input type="checkbox"/> 横のり <input type="checkbox"/> 穴あけ _____ 穴 <input type="checkbox"/> その他 ()
9	校 正	<input checked="" type="checkbox"/> 文字校正 2 回 <input type="checkbox"/> 色校正 _____ 回 (簡易校正・ <input type="checkbox"/> 本紙校正・本機校正) その他 ()
10	そ の 他 指示事項	原稿は、当初入稿した内容から変更することがあります。
11	履行期限	令和8年3月6日(金)を目安としますが、業務の進捗状況に応じて協議の上調整するものとします。なお、納品数のうち30部は2月27日(金)に納品とします。
12	履行場所	京都市教育委員会事務局総務部教職員人事課 (京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町488番地 北序舎6階)

(参加業者の方へ) 仕様について不明な点がある場合は、契約課担当者の指示を受けてください。
 (参考) グリーン購入基準が「適」の場合は、「京都市役所グリーン調達推進方針」及び国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」の特定調達物品判断基準を満たすことが必要です。

- ・印刷用紙: 総合評価値 80 以上
- ・フォーム用紙: 古紙パルプ配合率 70% 以上かつ白色度 70% 程度以下
塗工量 (両面) 12g/m² 以下 (塗工紙)
- ・事務用封筒: 古紙パルプ配合率 40% 以上