

## 仕様書

### 1 件名

老人クラブ補助金交付申請書、会員名簿、事業実績報告書の印刷

### 2 数量等

- (1) 老人クラブ補助金交付申請書（用紙：ピンク色） 39冊  
1セット（3枚複写）×50組で1冊（天巻のり）
- (2) 会員名簿（用紙：白色） 70冊  
1セット（3枚複写）×50組で1冊（天巻のり）
- (3) 事業実績報告書（用紙：水色） 39冊  
1セット（3枚複写）×50組で1冊（天巻のり）

### 2 印刷、刷色

片面印刷、黒一色

### 3 寸法

A4判

### 4 校正

文字校正2回（誤字脱字がある場合、校正回数を追加する場合があります）

### 5 納期

令和8年2月20日（金）予定

### 6 資料提供

データ渡し（Excel）

### 7 納品場所

保健福祉局 健康長寿のまち・京都推進室 健康長寿企画課

（京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町488）

担当：木原・森田 TEL：222-3488 FAX：222-3416

### 8 その他

- ・見積書の宛名は「京都市長」としてください。
- ・見積書は、郵送、FAX、メールのいずれかの方法により提出してください。メールの場合は、件名を「【見積書】老人クラブ補助金申請書等の印刷」としてください。
- ・見積価格が税込み10万円を超える場合で、押印のない見積書又は原本でない見積書を提出される際には、必ず担当者様の「氏名」、「連絡先」を見積書内に記載してください。
- ・契約させていただく相手様にのみ御連絡いたします。御了承ください。
- ・仕様について不明な点がある場合は、担当者まで御連絡ください。