

仕様書

- 件名 木製賞状の制作
- 納品期限 令和8年2月18日（水）午後5時まで
- 納品場所 京都市産業観光局農林振興室（担当：中野）
- 概要

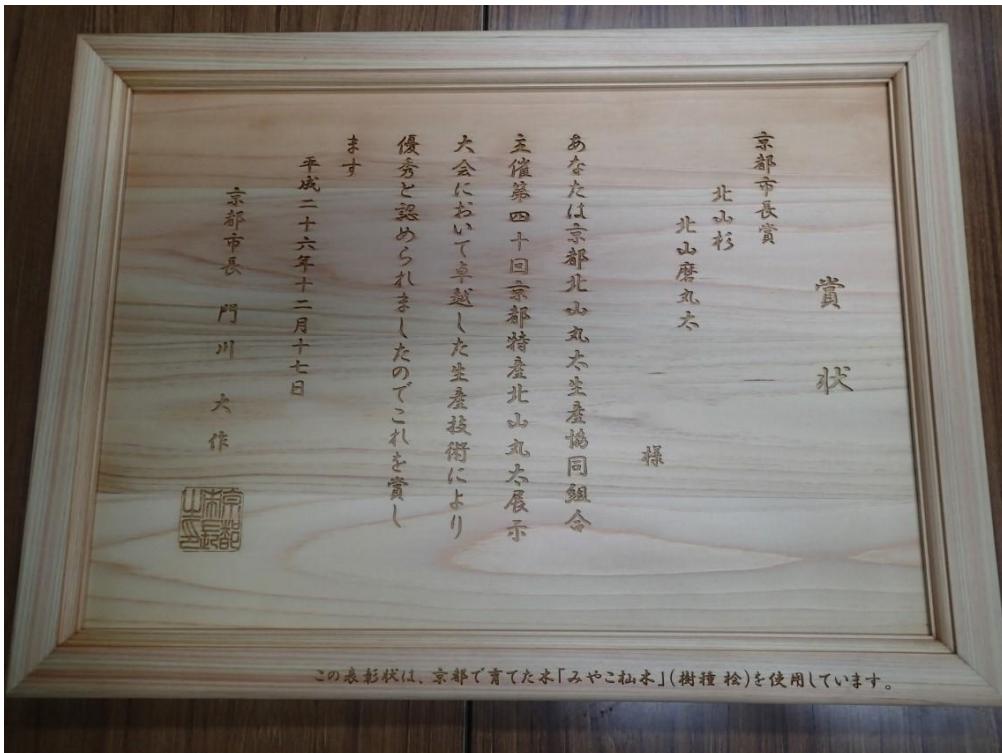
品名	規格等	数量	単位
木製賞状	<p>①大きさ: A3 横(縦 297mm × 横 420mm × 厚み 10mm) 額取付け後(縦 340mm × 横 460mm × 厚み 25mm)</p> <p>②材質: ヒノキ(みやこ杣木)節なし</p> <p>③印刷: レーザー印刷加工</p> <p>④その他: 額あり、自然塗装、「賞状立て」付属</p> <p>⑤文面等: 別添のとおり</p>	1	枚

5. 注意事項

- 賞状には、1枚板もしくは4枚程度の貼合せ板を使用し、レーザー印刷加工した文字が判読しやすいよう心材部を避け、節のない材料を用いてください。
- 納品していただく賞状はみやこ杣木を加工した製品であるため、契約させていただく業者は納品時に、京都市木材地産表示制度に基づき、生産事業体が発行する出荷証明書を添付してください。
- 市長印の印影については、契約後データを提供いたします。
なお、印影印刷後は速やかにデータを破棄していただくようお願いいたします。
- 「みやこ杣木」を使用している旨の記載を、賞状右下の額内に印刷してください。
(例) この表彰状は京都で育てた木「みやこ杣木」(樹種 ひのき)を使用しています。
- 受賞者の決定は令和8年2月17日（火）正午の予定です。
決定次第、当課から受賞者に関する情報を伝えしますので、納品期限までに農林振興室へ納品をお願いいたします。
- 見積書のあて先は「京都市長」としてください。
- 見積書には担当者の氏名を記載してください。
- 契約決定先のみ御連絡いたします。
- 市外業者も対象とします。

参考資料（過去の製作例）

【表面】



【裏面】



「賞状立て」接続穴