

## 発注予定一覧

消防局総務部施設課  
(担当: 日高・乾 212-6640)

1 品名、仕様、数量等

添付2参照

2 納入期限 令和8年3月31日(火)

3 納入場所

消防局消防学校 教育管理課

〒601-8166 京都市南区上鳥羽塔ノ森下開ノ内21-3 TEL: 075-682-0119

4 見積書の作成等

(1) 見積書の提出期限 令和8年2月2日(月)

(2) 見積書の宛先は「京都市長」とし、氏名及び住所(法人にあっては名称及び代表者の役職氏名並びに主たる事務所の所在地)を記載してください。

(3) FAXで見積書を提出される場合は、担当者の氏名(フルネーム)を必ず記載してください。

(4) 見積額は、消費税及び地方消費税を抜いた単価及び金額とし、その旨を記載してください。

5 提出先及び提出方法

(1) 〒604-0931 京都市中京区押小路通河原町西入樋木町450-2

京都市消防局総務部施設課

(2) 郵送、FAX、電子メール又は持参のいずれかの方法により提出してください。

電子メールアドレス: inuh6804@city.kyoto.lg.jp

6 契約業者にのみ別途連絡させていただきますので、御了承ください。

※契約業者へは、見積書提出期限の翌開庁日連絡予定

7 その他

この仕様書に定めがない事項又は疑義が生じた場合は、当局担当者と協議すること。

8 問い合わせ先

京都市消防局総務部施設課 (担当: 日高・乾)