

# 一 般 印 刷 物 仕 様 書

保健福祉局医療衛生推進室医療衛生企画課

(担当 百々、原田 電話 222-4421 )

1	件 名	風しん抗体検査・予防接種勧奨チラシの印刷
2	数 量	1 枚もの (ポスター等) <u>10,800</u> 枚 (□片面印刷 ■両面印刷) ページ物 (冊子等) _____ 部 (本文 _____ 頁 表紙 _____ 頁) セット物 (帳票等) _____ 冊・セット ( _____ 枚 _____ 組 × _____ 冊・セット)
3	寸 法	■A <u>4</u> 判 □B _____ 判 □その他 (縦 _____ cm × 横 _____ cm)
4	刷 色	1 枚もの (表面等) □黒 1 色 □ 2 色 ■ 4 色 □特色 色 備考 (カラー _____ ) (裏面等) □黒 1 色 □ 2 色 ■ 4 色 □特色 色 備考 (カラー _____ ) ページ物 (本文等) □黒 1 色 □ 2 色 □ 4 色 □特色 色 備考 ( _____ ) (表紙等) □黒 1 色 □ 2 色 □ 4 色 □特色 色 備考 ( _____ )
5	原 稿	■完成版下渡し (データ等で提供の場合 _____ 月 _____ 日以降提供; 作成使用機種 _____ ) □原稿紙渡し □見本通りの訂正作業要 □ルビ有り □グラデーション有り ■その他 (訂正箇所がある場合は、契約後指示する。)
6	資料提供	写真 (カラー _____ 点・白黒 _____ 点) イラスト _____ 点 図表 _____ 点 その他 ( _____ )
7	紙 質	再生紙 ( <input type="checkbox"/> 不使用 <input checked="" type="checkbox"/> 使用 (グリーン購入基準 ( 適 ・ 否 )) ) 本文等: 上質紙 _____ kg アート紙 _____ kg <input checked="" type="checkbox"/> コート紙 90 kg その他 ( _____ ) 表 紙: 上質紙 _____ kg アート紙 _____ kg コート紙 _____ kg その他 ( _____ ) 特殊紙 ( <input type="checkbox"/> 不使用 <input checked="" type="checkbox"/> 使用 →詳細 _____ )
8	製 本	□折り ( 二つ折・三つ折・観音折・その他 _____ ) □綴じ ( 中とじ・平とじ・無線とじ・糸かがり・上製本・その他 _____ ) □天のり □横のり □穴あけ _____ 穴 □その他 ( _____ )
9	校 正	■文字校正 <u>2</u> 回 ■色校正 <u>1</u> 回 ( <input checked="" type="checkbox"/> 簡易校正・本紙校正・本機校正 ) その他 (ただし、誤字・脱字があった場合、適宜校正回数を増やす。)
10	そ の 他 指 示 事 項	写真による版の作成不可。 校了後データは修正可能な状態で医療衛生企画課に送付すること。
11	履行期限	令和 8 年 4 月 1 0 日 (金)
12	履行場所	詳細は別紙のとおり。

(参考) グリーン購入基準が「適」の場合は、「京都市役所グリーン調達推進方針」及び国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」の特定調達物品判断基準を満たすことが必要です。

- ・印刷用紙: 総合評価値 80 以上
- ・フォーム用紙: 古紙パルプ配合率 70% 以上かつ白色度 70% 程度以下  
塗工量 (両面) 12g/m<sup>2</sup> 以下 (塗工紙)
- ・事務用封筒: 古紙パルプ配合率 40% 以上

## 【納品方法について】

納品先別納品部数については、**表1**のとおり。郵送料については、本市が負担する。

表1

納品先名称	住所		納品部数
北区保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	603-8165	北区紫野西御所田町5-6（北区総合庁舎西庁舎内）	760
上京区保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	602-8511	上京区今出川通室町西入堀出シ町2-8-5番地（上京区総合庁舎内）	490
左京区保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	606-8511	左京区松ヶ崎堂ノ上町7-2（左京区総合庁舎内）	1,070
中京区保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	604-8588	中京区西堀川通御池下る西三坊堀川町5-2-1（中京区総合庁舎内）	870
東山区保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	605-8511	東山区清水5丁目1-30-6（東山区総合庁舎北館内）	190
山科区保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	607-8511	山科区柳辻池尻町1-4-2（山科区総合庁舎内）	910
下京区保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	600-8588	下京区西洞院通塩小路上る東塩小路町6-0-8-8（下京区総合庁舎内）	610
南区保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	601-8511	南区西九条南田町1-2（南区総合庁舎内）	960
右京区保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	616-8511	右京区太秦下刑部町1-2（右京区総合庁舎内）	1,410
西京区役所保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	615-8083	西京区上桂森下町2-5-1（西京区東庁舎内）	970
洛西支所保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	610-1198	西京区大原野東境谷町2-1-2（洛西総合庁舎内）	230
伏見区保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	612-8511	伏見区鷹匠町3-9-2（伏見区総合庁舎内）	1,240
深草支所保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	612-0861	伏見区深草向畑町9-3-1（深草総合庁舎内）	490
醍醐支所保健福祉センター 子どもはぐくみ室 子育て相談担当	601-1366	伏見区醍醐大構町2-8（醍醐総合庁舎内）	250
医療衛生企画課（京北出張所分含む）	604-8571	中京区寺町通御池上る上本能寺前町4-8-8（北庁舎3階）	300
合計			10,750

## 【特記事項】

- ・ 上記のとおり、各区役所・支所等に納品すること。各納品では、納品先から受領印を受け、当課へデータ等で提出すること。また、配送等の漏れが発生した場合、速やかに当課に報告し、指示を受けること。
- ・ 残部数については、医療衛生企画課へ納品すること。