

## 一 般 印 刷 物 仕 様 書

子ども若者はぐくみ局子ども若者未来部

子ども家庭支援課

(担当 今吉、柳原 TEL 222-3939)

1	件 名	児童手当リーフレット (窓口配付用)
2	数 量	<input checked="" type="checkbox"/> 1枚もの (リーフレット等) <u>6,000</u> 枚 (□片面印刷 <input checked="" type="checkbox"/> 両面印刷) <input type="checkbox"/> ページ物 (冊子等) _____部 (本文_____頁 表紙_____頁) <input type="checkbox"/> セット物 (帳票等) _____冊・セット ( _____枚 _____組× _____冊・セット )
3	寸 法	<input checked="" type="checkbox"/> A <u>3</u> 判 □ B _____判 □ その他 (縦 _____cm × _____cm)
4	刷 色	(表面等) <input checked="" type="checkbox"/> 黒 色 □ _____色 <input checked="" type="checkbox"/> 4色 □ 特色 _____色 備考 ( _____ ) (裏面等) <input checked="" type="checkbox"/> 黒 色 □ _____色 <input checked="" type="checkbox"/> 4色 □ 特色 _____色 備考 ( _____ )
5	原 稿	<input checked="" type="checkbox"/> 完成版下渡し (フロッピー・MO等で提供の場合 _____月 _____日以降提供; 作成使用機種 _____) <input type="checkbox"/> 原稿紙渡し □見本通りの訂正作業要 □ルビ有り □グラデーション有り <input checked="" type="checkbox"/> その他 ( 原稿見本 )
6	資料提供	<input type="checkbox"/> 写真 (カラー _____点・白黒 _____点) □イラスト _____点 □図表 _____点 <input type="checkbox"/> その他 ( _____ )
7	紙 質	<input checked="" type="checkbox"/> 上質紙 (白) または古紙配合のもの A版44, 5kg <input type="checkbox"/> 特殊紙 ( 不使用 ・ 使用 →詳細 _____ )
8	製 本	<input checked="" type="checkbox"/> 折り ( <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">二つ折</span> ・三つ折・観音折・その他 _____ ) <input type="checkbox"/> 綴じ ( 中とじ・平とじ・無線とじ・糸かがり・上製本・その他 _____ ) <input type="checkbox"/> 天のり □横のり □穴あけ _____穴 □その他 ( _____ )
9	校 正	<input checked="" type="checkbox"/> 文字校正 <u>2</u> 回 <input checked="" type="checkbox"/> 色校正 <u>1</u> 回 □青焼校正 _____回 ※ ただし、欠字・誤字のあった場合は適宜、校正回数を増やす。 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (校正の段階で文書の修正を行う可能性があります)
10	そ の 他 指 示 事 項	・原稿は基本的にデータでのお渡しとなります。別途作成見本として、現行パンフレットをお渡しします。
11	履 行 期 限	令和8年5月1日 (金)
12	履 行 場 所	・京都市子ども家庭支援課分室 (京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町488番地 京都市役所北庁舎6階)