

委託仕様書

消防局消防団・自主防災推進室

(担当：采女・中島 212-6633)

件名	京都市消防団総合査閲に伴う産業廃棄物の収集運搬処分について
形状・寸法	ペットボトル・空き缶
数量	900リットル(90リットルごみ袋×10袋)
契約期間	契約の日の翌日から令和8年6月14日まで
契約条件	<p>1 業務内容 京都市消防団総合査閲に伴う産業廃棄物を、『廃棄物の処理及び清掃に関する法律』及び関係法令に従い、適正に収集、運搬し処分すること。</p> <p>2 廃棄物の種類及び処分量 混合廃棄物(廃プラスチック類、金属くず及びガラスくず) 計約900リットル</p> <p>3 収集運搬の方法</p> <p>(1) 受託者は、本委託契約書を交わす際、仕様書中の『産業廃棄物収集運搬受託者記入欄』の項目について必ず記入すること。</p> <p>(2) 別紙に示す場所に出向き収集すること。</p> <p>(3) 収集の際の荷姿は、現状のとおりとする。</p> <p>(4) 収集した廃棄物は、別途指示する処理処分許可施設まで運搬すること。</p> <p>(5) 本業務は、公益財団法人日本産業廃棄物処理振興センターが運営する電子マニフェストシステム(以下、「JWNET」という。)を利用して実施することを推奨する。</p> <p>(6) 発注者、受注者のいずれかが電気回線の故障、天災その他やむを得ない理由(本業務受注者又は収集運搬業務受注者のJWNET未加入を含む)によってJWNETを利用できない場合には、JWNETに代えて産業廃棄物管理票(以下、「紙マニフェスト」という。)を使用するものとする。</p> <p>(7) 排出時の廃棄物の内容については、JWNET又は紙マニフェストにより明示する。</p> <p>(8) JWNETを使用する場合 数量の確定者は、排出事業者及び収集運搬業者と協議のうえ、決定する。</p> <p>(9) 紙マニフェストを使用する場合 収集運搬終了後、産業廃棄物マニフェストのうち、A票、B2票を6に記載の担当者へ送付すること。</p> <p>(10) 収集日については、6に記載の担当者と事前協議すること。</p> <p>4 処理処分の方法</p> <p>(1) 受託者は、本委託契約書を交わす際、仕様書中の『産業廃棄物処分受託者記入欄』の項目について必ず記入すること。</p> <p>また、受託者が中間処理のみの許可を受けている事業者である場合、契約書を交わす際、中間処理の許可証とともに最終処分地の許可証の写しを必ず添付すること。</p>

契約条件	<p>(2) 受注者は、委託された産業廃棄物の処理処分業務が終了した後、直ちに業務終了報告書を作成し、消防局消防団・自主防災推進室に提出すること。ただし、業務終了報告書は、J W N E T の処分終了報告又は紙マニフェストD票で代えることができる。</p> <p>5 その他</p> <p>(1) 契約後業務実施までに、廃棄物の処理及び清掃に関する法律第14条第1項及び第6項に定める許可を受けた旨を証する許可証の写しを提出すること。</p> <p>(2) 業務実施中に発生した事故・負傷等について、京都市は一切の責任を負わない。</p> <p>(3) 本仕様書の内容に疑義が生じた場合は、6に記載の担当者と協議のうえ業務を行うこと。</p> <p>6 担当者 〒604-0931 京都市中京区押小路通河原町西入榎木町450-2 京都市消防局消防団・自主防災推進室 采女・中島（電話 212-6633）</p>
------	--

産業廃棄物 収集運搬 受託者記入欄

受託者に関する項目について、下記の欄を記入すること。
 ただし、許可証のとおりであれば、『 許可証のとおり』の欄に☑の記入のみとする。

受託者の許可の事業範囲 (作業区分)	<input type="checkbox"/> 許可証のとおり
受託者の取り扱える 廃棄物の種類	<input type="checkbox"/> 許可証のとおり
※ 受託者の委託業務に積替保管を含む場合	
受託者の積替・保管場所 の所在地	<input type="checkbox"/> 許可証のとおり
受託者の保管できる 産業廃棄物の種類	<input type="checkbox"/> 許可証のとおり
受託者が行う積替え のための保管上限	<input type="checkbox"/> 許可証のとおり

産業廃棄物 処 分 受託者記入欄

受託者に関する項目について、下記の欄を記入すること。
 ただし、許可証のとおりであれば、『 許可証のとおり』の欄にの記入のみとする。

受託者の許可の事業範囲 (事業の区分)	<input type="checkbox"/> 許可証のとおり
受託者の取り扱える 廃棄物の種類	<input type="checkbox"/> 許可証のとおり
受託者が廃棄物の処分等 を行う場所の所在地	<input type="checkbox"/> 許可証のとおり
受託者が行う処分方法	<input type="checkbox"/> 許可証のとおり
受託者が行う処分の 施設の処理能力	<input type="checkbox"/> 許可証のとおり
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">※ 受託者の委託業務が中間処理の場合</div> 最終処分地について、いずれか選択して <input checked="" type="checkbox"/> を記入し、不備のないようにすること。 <input type="checkbox"/> 最終処分先の許可証の写しを添付 <input type="checkbox"/> 最終処分先を下記のとおり記載	
最終処分先の所在地 ※ 名称・許可番号があれば 必ず記載すること	<input type="checkbox"/> 許可証のとおり
最終処分先の処理方法	<input type="checkbox"/> 許可証のとおり
最終処分先の 施設の処理能力	<input type="checkbox"/> 許可証のとおり

○ 収集場所

所在地	電話番号	担当者
京都市南区上鳥羽塔ノ森下開ノ内 2 1 - 3 京都市消防学校	682-0119 (消防学校)	中島

