

一 般 印 刷 物 仕 様 書

子ども若者はぐくみ局幼保総合支援室
(担当 澤・桂・塩谷 電話 222-3900)

1	件 名	様式集
2	数 量	1枚もの(ポスター等) _____枚 (□片面印刷 □両面印刷) ページ物(冊子等) _____部 (本文_____頁 表紙_____頁) セット物(帳票等) <u>18,500</u> 冊・セット (<u>7</u> 枚 <u>1</u> 組× <u>18,500</u> 冊・セット) ※印字内容は7枚とも異なります。
3	寸 法	<input checked="" type="checkbox"/> A <u>4</u> 判 □B _____判 □その他(縦_____cm×横_____cm)
4	刷 色	1枚もの(表面等) <input checked="" type="checkbox"/> 黒1色□ _____色□4色□特色 _____色 備考(_____) (裏面等) <input checked="" type="checkbox"/> 黒1色□ _____色□4色□特色 _____色 備考(_____) ページ物(本文等) □黒1色□ _____色□4色□特色 _____色 備考(_____) (表紙等) □黒1色□ _____色□4色□特色 _____色 備考(_____)
5	原 稿	<input checked="" type="checkbox"/> 完成版下渡し (データ等で提供の場合業者決定以降提供;作成使用機種 <u>PDF、Word、Excel</u>) □原稿紙渡し □見本通りの訂正作業要 □ルビ有り □グラデーション有り □その他(_____)
6	資料提供	写真(カラー_____点・白黒_____点) イラスト_____点 図表_____点 その他(_____)
7	紙 質	再生紙(<input type="checkbox"/> 不使用 ・ <input type="checkbox"/> 使用 (グリーン購入基準(適・否)) 本文等:上質紙 <u>55</u> kg アート紙_____kg コート紙_____kg その他(_____) 表紙:上質紙_____kg アート紙_____kg コート紙_____kg その他(_____) 特殊紙(<input type="checkbox"/> 不使用 ・ <input type="checkbox"/> 使用 →詳細_____)
8	製 本	□折り(二つ折・三つ折・観音折・その他_____) □綴じ(中とじ・平とじ・無線とじ・糸かがり・上製本・その他_____) <input checked="" type="checkbox"/> 天のり □横のり □穴あけ_____穴 □その他(_____)
9	校 正	<input checked="" type="checkbox"/> 文字校正 <u>2</u> 回 □色校正_____回(簡易校正・本紙校正・本機校正) その他(_____)
10	その他 指示事項	天のり状態のまま機械による封入封緘を行う可能性があります。
11	履行期限	別途調整(令和8年6月5日(金)頃に下記履行場所へ納品予定)
12	履行場所	幼保総合支援室及び封入・封緘業者 ※封入・封緘業者は決定次第お知らせします。

(参加業者の方へ) 仕様について不明な点がある場合は、契約課担当者の指示を受けてください。
(参考) グリーン購入基準が「適」の場合は、「京都市役所グリーン調達推進方針」及び国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」の特定調達物品判断基準を満たすことが必要です。
・印刷用紙:総合評価値80以上
・フォーム用紙:古紙パルプ配合率70%以上かつ白色度70%程度以下
塗工量(両面)12g/m²以下(塗工紙)
・事務用封筒:古紙パルプ配合率40%以上