

一 般 印 刷 物 仕 様 書

子ども若者はぐくみ局幼保総合支援室
(担当 澤、桂、塩谷 電話 222-3900)

1	件 名	窓あき洋長3封筒 (教育・保育給付認定)
2	数 量	1枚もの (ポスター等) _____ 20,000 枚 (<input checked="" type="checkbox"/> 片面印刷 <input type="checkbox"/> 両面印刷) ページ物 (冊子等) _____ 部 (本文 _____ 頁 表紙 _____ 頁) セット物 (帳票等) _____ 冊・セット (_____ 枚組 _____ 冊・セット)
3	寸 法	<input type="checkbox"/> A _____ 判 <input type="checkbox"/> B _____ 判 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (窓あき洋長3封筒)
4	刷 色	1枚もの (表面等) <input checked="" type="checkbox"/> 黒1色 <input type="checkbox"/> _____ 色 <input type="checkbox"/> 4色 <input type="checkbox"/> 特色 _____ 色 備考 (_____) (裏面等) <input type="checkbox"/> 黒1色 <input type="checkbox"/> _____ 色 <input type="checkbox"/> 4色 <input type="checkbox"/> 特色 _____ 色 備考 (_____) ページ物 (本文等) <input type="checkbox"/> 黒1色 <input type="checkbox"/> _____ 色 <input type="checkbox"/> 4色 <input type="checkbox"/> 特色 _____ 色 備考 (_____) (表紙等) <input type="checkbox"/> 黒1色 <input type="checkbox"/> _____ 色 <input type="checkbox"/> 4色 <input type="checkbox"/> 特色 _____ 色 備考 (_____)
5	原 稿	<input type="checkbox"/> 完成版下渡し (PDF) (データ等で提供の場合 _____ 月 _____ 日以降提供; 作成使用機種 _____) <input checked="" type="checkbox"/> 原稿紙渡し <input type="checkbox"/> 見本通りの訂正作業要 <input type="checkbox"/> ルビ有り <input type="checkbox"/> グラデーション有り <input type="checkbox"/> その他 (_____ 月 _____ 日以降データ提供; 作成使用機種 _____)
6	資料提供	写真 (カラー _____ 点・白黒 _____ 点) イラスト _____ 点 図表 _____ 点 その他 (_____)
7	紙 質	再生紙 (不使用 ・ 使用 (グリーン購入基準 (適 ・ 否))) 本文等: 上質紙 _____ kg アート紙 _____ kg コート紙 _____ kg その他 (_____) 表紙: 色上質紙 _____ kg アート紙 _____ kg コート紙 _____ kg その他 (_____) 特殊紙 (不使用 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 使用 →詳細 _____ クラフト70g (窓部分グラシン紙使用)
8	製 本	<input type="checkbox"/> 折り (二つ折・三つ折・観音折・その他 _____) <input type="checkbox"/> 綴じ (中とじ・平とじ・無線とじ・糸かがり・上製本・その他 _____) <input type="checkbox"/> 天のり <input type="checkbox"/> 横のり <input type="checkbox"/> 穴あけ _____ 穴 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (糊付け (両面のり (アドヘア))
9	校 正	<input checked="" type="checkbox"/> 文字校正 _____ 回 <input type="checkbox"/> 色校正 _____ 回 (簡易校正・本紙校正・本機校正) その他 (_____)
10	そ の 他 指 示 事 項	・表面に、四角囲みで「子ども・子育て支援制度関係書類在中 (教育・保育給付認定)」及び「お問合せ先は送付書類に記載しています」と印字。 ・見本と同位置に京都市ロゴマーク印字 ・窓の大きさ 縦 6.4 cm × 横 9.0 cm ・窓の位置 表面左端から 1.4 cm、底辺から 4.0 cm
11	履行期限	令和8年5月29日まで
12	履行場所	幼保総合支援室

(参加業者の方へ) 仕様について不明な点がある場合は、契約課担当者の指示を受けてください。
(参考) グリーン購入基準が「適」の場合は、「京都市役所グリーン調達推進方針」及び国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」の特定調達物品判断基準を満たすことが必要です。
・印刷用紙: 総合評価値 80 以上
・フォーム用紙: 古紙パルプ配合率 70% 以上かつ白色度 70% 程度以下
塗工量 (両面) 12g/m² 以下 (塗工紙)
・事務用封筒: 古紙パルプ配合率 40% 以上