

一 般 印 刷 物 仕 様 書

教育委員会事務局 総合教育センター 教員養成支援室  
(担当 可原・井戸 電話 342-3883 )

1	件 名	第21期「京都教師塾」入塾者募集ガイド等印刷 (①募集ガイド詳細)
2	数 量	1枚もの(ポスター等) _____ 枚 (□片面印刷 □両面印刷) ページ物(リーフレット) 6,000部(本文 6 頁 表紙 _____ 頁) セット物(帳票等) _____ 冊・セット ( _____ 枚 _____ 組× _____ 冊・セット)
3	寸 法	<input checked="" type="checkbox"/> A 4 判 □ B _____ 判 □ その他(縦 _____ cm×横 _____ cm)
4	刷 色	1枚もの(表面等) □黒1色□ _____ 色□4色□特色 _____ 色 備考( _____ ) (裏面等) □黒1色□ _____ 色□4色□特色 _____ 色 備考( _____ ) ページ物(本文等) □黒1色□ _____ 色 <input checked="" type="checkbox"/> 4色□特色 _____ 色 備考( _____ ) (表紙等) □黒1色□ _____ 色□4色□特色 _____ 色 備考( _____ )
5	原 稿	<input checked="" type="checkbox"/> 完成版下渡し (データ等で提供の場合 6 月 2 日以降提供;作成使用機種 PDF ) <input type="checkbox"/> 原稿紙渡し □見本通りの訂正作業要 □ルビ有り □グラデーション有り <input type="checkbox"/> その他( _____ )
6	資料提供	写真(カラー _____ 点・白黒 _____ 点) イラスト _____ 点 図表 _____ 点 その他( _____ )
7	紙 質	再生紙( <input type="checkbox"/> 不使用 ・ 使用 (グリーン購入基準( 適 ・ 否 )) 本文等:上質紙 _____ kg アート紙 _____ kg <input type="checkbox"/> コート紙 90 kg その他( _____ ) 表紙:上質紙 _____ kg アート紙 _____ kg コート紙 _____ kg その他( _____ ) 特殊紙( <input type="checkbox"/> 不使用 ・ 使用 →詳細 _____ )
8	製 本	<input checked="" type="checkbox"/> 折り( 二つ折・三つ折・観音折・ <input type="checkbox"/> その他 6面巻3折 ) <input type="checkbox"/> 綴じ( 中とじ・平とじ・無線とじ・糸かがり・上製本・その他 _____ ) <input type="checkbox"/> 天のり □横のり □穴あけ _____ 穴 □その他( _____ )
9	校 正	<input checked="" type="checkbox"/> 文字校正 1 回 □色校正 _____ 回( 簡易校正・本紙校正・本機校正 ) その他( _____ )
10	その 他 指 示 事 項	
11	履 行 期 限	令和8年 6 月 12 日(金) 午前中まで
12	履 行 場 所	京都市総合教育センター(京都下京区河原町通仏光寺西入) 3階 教員養成支援室

(参加業者の方へ) 仕様について不明な点がある場合は、契約課担当者の指示を受けてください。  
 (参考) グリーン購入基準が「適」の場合は、「京都市役所グリーン調達推進方針」及び国の「環境  
 物品等の調達の推進に関する基本方針」の特定調達物品判断基準を満たすことが必要です。  
 ・印刷用紙: 総合評価値 80 以上  
 ・フォーム用紙: 古紙パルプ配合率 70% 以上かつ白色度 70% 程度以下  
 塗工量(両面) 12g/m<sup>2</sup> 以下(塗工紙)  
 ・事務用封筒: 古紙パルプ配合率 40% 以上

一 般 印 刷 物 仕 様 書

教育委員会事務局 総合教育センター 教員養成支援室  
(担当 可原・井戸 電話 342-3883 )

1	件 名	第21期「京都教師塾」入塾者募集ガイド等印刷 (②募集要項詳細)
2	数 量	1枚もの(ポスター等) _____枚 (□片面印刷 □両面印刷) ページ物(リーフレット) 6,000部 (本文4頁 + 本文2頁×2種類) セット物(帳票等) _____冊・セット ( _____枚 _____組× _____冊・セット )
3	寸 法	A3判(両面)×1種類、A4判(両面)×1種類、A4判(片面)×1種類
4	刷 色	1枚もの(表面等) □黒1色□ _____色□4色□特色 _____色 備考( _____ ) (裏面等) □黒1色□ _____色□4色□特色 _____色 備考( _____ ) ページ物(本文等) <input checked="" type="checkbox"/> 黒1色□ _____色□4色□特色 _____色 備考( _____ ) (表紙等) □黒1色□ _____色□4色□特色 _____色 備考( _____ )
5	原 稿	<input checked="" type="checkbox"/> 完成版下渡し (データ等で提供の場合 6月2日以降提供; 作成使用機種 PDF 又は MS-WORD ) <input type="checkbox"/> 原稿紙渡し <input type="checkbox"/> 見本通りの訂正作業要 <input type="checkbox"/> ルビ有り <input type="checkbox"/> グラデーション有り <input type="checkbox"/> その他( _____ )
6	資料提供	写真(カラー _____点・白黒 _____点) イラスト _____点 図表 _____点 その他( _____ )
7	紙 質	再生紙( <input type="checkbox"/> 不使用 ・ 使用 (グリーン購入基準(適・否)) ) 本文等: <input type="checkbox"/> 上質紙 55 kg アート紙 _____kg コート紙 _____kg その他( _____ ) 表紙: 上質紙 _____kg アート紙 _____kg コート紙 _____kg その他( _____ ) 特殊紙( <input type="checkbox"/> 不使用 ・ 使用 →詳細 _____ )
8	製 本	<input checked="" type="checkbox"/> 折り(二つ折・三つ折・観音折・ <input type="checkbox"/> その他 A3を二つ折り+A4を2枚挟み込み ) <input type="checkbox"/> 綴じ(中とじ・平とじ・無線とじ・糸かがり・上製本・その他 _____ ) <input type="checkbox"/> 天のり <input type="checkbox"/> 横のり <input type="checkbox"/> 穴あけ _____穴 <input type="checkbox"/> その他( _____ )
9	校 正	<input checked="" type="checkbox"/> 文字校正 1回 <input type="checkbox"/> 色校正 _____回 (簡易校正・本紙校正・本機校正) その他( _____ )
10	その 他 指 示 事 項	
11	履行期限	令和8年6月12日(金) 午前中まで
12	履行場所	京都市総合教育センター(京都下京区河原町通仏光寺西入) 3階 教員養成支援室

(参加業者の方へ) 仕様について不明な点がある場合は、契約課担当者の指示を受けてください。  
 (参考) グリーン購入基準が「適」の場合は、「京都市役所グリーン調達推進方針」及び国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」の特定調達物品判断基準を満たすことが必要です。  
 ・印刷用紙: 総合評価値 80 以上  
 ・フォーム用紙: 古紙パルプ配合率 70% 以上かつ白色度 70% 程度以下  
 塗工量(両面) 12g/m<sup>2</sup> 以下(塗工紙)  
 ・事務用封筒: 古紙パルプ配合率 40% 以上

一 般 印 刷 物 仕 様 書

教育委員会事務局 総合教育センター 教員養成支援室  
(担当 可原・井戸 電話 342-3883 )

1	件 名	第21期「京都教師塾」入塾者募集ガイド等印刷 (③募集ポスター詳細)
2	数 量	1枚もの(ポスター等) 500 枚 (☑片面印刷 □両面印刷) ページ物(冊子等) _____部(本文_____頁 表紙_____頁) セット物(帳票等) _____冊・セット ( _____枚 _____組× _____冊・セット)
3	寸 法	☑A_2_判 □B_____判 □その他(縦_____cm×横_____cm)
4	刷 色	1枚もの(表面等) □黒1色□ _____色☑4色□特色 _____色 備考(_____) (裏面等) □黒1色□ _____色□4色□特色 _____色 備考(_____) ページ物(本文等) □黒1色□ _____色□4色□特色 _____色 備考(_____) (表紙等) □黒1色□ _____色□4色□特色 _____色 備考(_____)
5	原 稿	☑完成版下渡し (データ等で提供の場合_6_月_2_日以降提供;作成使用機種_PDF_) □原稿紙渡し □見本通りの訂正作業要 □ルビ有り □グラデーション有り □その他(_____)
6	資料提供	写真(カラー_____点・白黒_____点) イラスト_____点 図表_____点 その他(_____)
7	紙 質	再生紙( <u>不使用</u> ・ 使用 (グリーン購入基準( 適 ・ 否 )) 本文等:上質紙_____kg アート紙_____kg <u>コート紙</u> 135 kg その他(_____) 表紙:上質紙_____kg アート紙_____kg コート紙_____kg その他(_____) 特殊紙( <u>不使用</u> ・ 使用 →詳細_____)
8	製 本	☑折り( 二つ折・三つ折・観音折・ <u>その他</u> 十文字折り・4つ折り・印刷面内側) □綴じ( 中とじ・平とじ・無線とじ・糸かがり・上製本・その他_____ ) □天のり □横のり □穴あけ_____穴 □その他(_____)
9	校 正	☑文字校正_1_回 □色校正_____回( 簡易校正・本紙校正・本機校正 ) その他(_____)
10	その 他 指 示 事 項	
11	履 行 期 限	令和8年6月12日(金) 午前中まで
12	履 行 場 所	京都市総合教育センター(京都下京区河原町通仏光寺西入) 3階 教員養成支援室

(参加業者の方へ) 仕様について不明な点がある場合は、契約課担当者の指示を受けてください。  
(参考) グリーン購入基準が「適」の場合は、「京都市役所グリーン調達推進方針」及び国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」の特定調達物品判断基準を満たすことが必要です。  
・印刷用紙: 総合評価値 80 以上  
・フォーム用紙: 古紙パルプ配合率 70% 以上かつ白色度 70% 程度以下  
塗工量(両面) 12g/m<sup>2</sup> 以下(塗工紙)  
・事務用封筒: 古紙パルプ配合率 40% 以上