

見積依頼

京都市交通局自動車部運輸課
(担当：川越、雲林院)
京都市右京区太秦下刑部町12
TEL (075)863-5132
FAX (075)863-5128

1 品名等

(1) 件名

外付けハードディスクの購入

(2) 内訳

No.	品名	品番・規格等	数量 単位	備考
1	外付けハードディスク	BUFFALO HD-WL4TU3/R1J	1台	新品のみ (同等品・中古品・新古品は 不可)

(3) 納品期限

令和8年6月10日(水)

(4) 納品場所

京都市交通局 自動車部 運輸課
京都市右京区太秦下刑部町12

2 見積書について

(1) 記載事項

見積書には下記の①～⑦について記載願います。

	見積書に記載する事項
①提出日	必ず記載してください。
②宛先	京都市公営企業管理者 交通局長
③見積人	名称、代表者氏名、住所を記載し、押印願います。 契約後に原本を御提出いただきます。
④件名	1(1)の件名を記載願います。
⑤見積額	・内訳として本体価格(税抜金額)及び消費税等相当額を記載いただき、その合計額(税込金額)を見積額として記載願います。 ・見積額の頭に「金」又は「¥」と記載願います。
⑥見積書の	この見積に基づき受注することが可能な期限を記載願います。なお、記載のない場

有効期限	合は、見積書記載の提出日にかかわらず、当局が受領した日から 30 日間有効なものとして扱いますので御了承願います。
⑦備考	<ul style="list-style-type: none"> ・切り捨て以外の方法で消費税等相当額の端数処理をされる場合はその旨を明記してください。 ・その他必要事項を記載願います。（発注後、納品までの所要期間など。）

(2) 提出先

京都市交通局自動車部運輸課 川越、雲林院
 TEL:075-863-5132 FAX:075-863-5128
 mail:kotsu-j-unyu@city.kyoto.lg.jp

(3) 提出方法

ファクシミリ又は電子メール（PDF 形式を添付）にて御提出ください。

(4) 見積書提出締切日

令和 8 年 5 月 2 0 日（水）

3 納品書について

納品時に御提出願います。

4 請求書について

- ・京都市交通局請求様式の請求書を御使用いただきますよう、お願いします。
- ・様式、記載例は下記サイトで御確認ください。

<https://www.city.kyoto.lg.jp/kotsu/page/0000309734.html>

5 その他

- ・京都市競争入札参加有資格者名簿に掲載されている方のみ御参加いただけます。
- ・契約させていただく方のみ御連絡をさせていただきますので、御了承ください。