

仕 様 書

京都市建設局自転車政策推進室
(担当：脇坂・和田 電話222-3565)

- 1 件 名：はがき印刷
- 2 数 量：15,000枚
- 3 寸 法：官製はがきと同サイズ
- 4 紙 質：官製はがきと同等のもの
- 5 印刷内容：別添のとおり
(当室から提供する印刷データを一部修正したうえで印刷すること。)
- 6 校 正：1回以上
- 7 納品場所：京都市建設局自転車政策推進室（市役所分庁舎3階）
- 8 納 期：令和8年6月26日（金）まで
- 9 留 意 点：最終校正データについては、メール又はCD-ROMへの書き込みなどにより当室へ提供すること。
- 10 見積書の提出方法等：
 - (1) 見積書の宛先は、「京都市長」としてください。
 - (2) 見積金額には、税抜き金額を記載し、その金額が税抜きである旨を明記してください。
 - (3) 見積書には、数量及び単価を記載してください。
 - (4) 見積書には、担当者の氏名（名字と名前両方）及び連絡先を明記してください。
 - (5) 見積書の日付には、提出日を必ず明記してください。
 - (6) 見積書は、見積書提出締切日の17:00までにFAX(075-213-0017)、郵送又は持参のいずれかの方法により、担当まで御提出ください。
 - (7) 契約が決定した業者のみに見積書提出締日より1週間以内に御連絡いたします。