

# 仕 様 書

1 件名  
樹木伐採等5本 (伐採・頭落とし・剪定)

2 納入期限  
令和8年8月31日まで ※日時は要調整。

3 納入場所  
(1) 住所  
京都市北区紫野大徳寺町2番地  
(2) 学校名  
京都市立紫野高等学校

4 担当課  
京都市立紫野高等学校 (担当：井上)

5 留意事項等  
・納品日時は、要求課と調整のうえ決定すること。  
・すべて、運搬、組立、設置を含み、これに係る費用を含むこと。  
・納品に当たっては、要求課の担当者の指示する場所まで運び入れること。  
・組立、設置等の作業は、納品場所の担当者の指示に従い行うこと。  
・梱包材等は、契約業者が処分すること。

6 調達物品  
下表の物品を納入すること

No.	品名	数量	備考
1	伐採 3本 頭落とし 1本 越境部分の剪定(桜) 1本	2か所	・伐採・頭落とし 場所：中庭 4本 (伐採・頭落とし) ※中庭は、階段となっており、車両の進入は不可。  ・越境部分の剪定(桜) 場所：小グラウンド部 ※車両の進入は可能。  剪定日時は要調整。

7 見積期限  
令和8年5月18日まで

8 見積書について  
・見積書の宛名は「京都市長」としてください。  
・見積書には、提出日付を必ず記入してください。  
※FAXで提出する場合は、見積書に担当者氏名(フルネーム)及び連絡先(電話番号)を記載してください。