

## 仕様書

### 1 件名

「保育人材リーフレット」の保育士養成校への配送業務（仕分け含む）

### 2 業務内容

「5 送付物」について、別添「リーフレット配布先及び配布部数」に記載の保育士養成校ごとに、送付文1枚・リーフレット必要部数を仕分け、配送を行う。

※送付文は宛名ありの信書扱い

### 3 送付先の保育士養成校について

別添「リーフレット配布先及び配布部数」のとおり（計644箇所）

### 4 送付元

〒604-8571

京都市中京区上本能寺前町488番地 京都市役所北庁舎6階

京都市子ども若者はぐくみ局 幼保総合支援室

### 5 送付物

・送付かがみ文・1枚（A4サイズ）

※全施設共通です。

・「保育人材リーフレット」・指定部数（部数は別添「リーフレット配布先及び配布部数」参照）（合計16,770部）

※A3サイズ2つ折りリーフレット（A4で4ページ）、コート紙・73kg

### 6 引き渡し場所

〒604-8571

京都市中京区上本能寺前町488番地 京都市役所北庁舎6階

京都市子ども若者はぐくみ局 幼保総合支援室

### 7 履行期限

令和8年6月30日（火）まで（送付物の受渡は6月上旬予定）

## 8 その他

- ・仕様書に記載のない事項等は協議の上決定することとします。
- ・見積書の宛名は「京都市長」としてください。
- ・見積書は、メール、郵送又は持参してください。
- ・契約させていただく業者様のみ、見積書提出締切後に御連絡させていただきます。
- ・契約に至った業者様は、見積書の原本の提出をお願いいたします。

### 提出先

〒604-8571

京都市中京区上本能寺前町488番地 京都市役所北庁舎6階

京都市子ども若者はぐくみ局 幼保総合支援室 水谷・片岡