

行財政局財政室（担当：大矢）

TEL 075-222-3290

FAX 075-222-3283

見積依頼書

1 件名

メーカー	品名	品番	数量	単位	備考
A- ONE (エーワン)	マルチカード マイクロミシンカットタイプ	51002	7	個	

2 見積書提出方法・提出期限

- (1) 京都市競争入札参加有資格者かつ市内中小企業のみ御参加いただけます。
- (2) 見積書の宛先は「京都市長」としてください。
- (3) 見積書には、御担当者様の氏名及び連絡先を記入してください。
- (4) 見積書の件名は「名刺用紙の購入」としてください。
- (5) 見積金額は、税込金額を記入し、その旨を記載してください。
- (6) 見積書は、以下のいずれかの方法により令和8年6月30日（火曜日）午後5時までに提出してください。

ア F A X 期限までにお送りください。

なお、契約に至った場合、改めて見積書原本を御提出いただきます。

イ 郵 送 期限までに必着とします。

ウ 持 込 期限までに本庁舎4階行財政局財政室までお持ち込みください。

3 納入期限

令和8年7月10日（金曜日）

4 納入場所

京都市役所本庁舎4階 行財政局財政室