

発注予定一覧

教育委員会学校事務支援室学校経理担当

(担当：城山・西村 841-3685)

1 品名・納品場所

No.	品名	メーカー 型番	数量	納品場所
1	植物育成棚 PGR2	ケニス 1-153-0426	1	京都市立室町小学校 (京都市上京区室町頭町 261)
2	植物育成棚セット FDII	ナリカ G40-4525	1	京都市立太秦小学校 (京都市右京区太秦奥殿町 1-1)
			1	京都市立南太秦小学校 (京都市右京区太秦前ノ田町 22)
			2	京都市立大枝小学校 (京都市西京区大枝塚原町 4-44)
3	気体採取器 GV-50-2S	ケニス 1-165-0270	5	京都市立養徳小学校 (京都市左京区田中上大久保町 24)
4	気体採取器セット GV-50-2S-N	ケニス 1-165-0275	5	京都市立南太秦小学校 (京都市右京区太秦前ノ田町 22)
5	電磁石学習セット DPD-N	ウチダ 8-117-0216N	6	京都市立上高野小学校 (京都市左京区上高野松田町 8)
6	アクアリウムセット(メダカ 観察セット) AQS-600	ヤガミ 6324100	3	京都市立桃山南小学校 (京都市伏見区桃山町大島 38-109)
7	アクアポニックス AP-N (60Hz)	ナリカ G40-4800-60	1	
8	タイムラプスカメラ TLC300	ヤガミ 6387300	1	京都市立向島小学校 (京都市伏見区向島善阿弥町 2-3)
9	防水ケース TLC300 用	ヤガミ 6387400	1	

2 納期

令和9年1月8日(金)

3 留意事項

- ・運搬、組立・設置作業等を含み、これに係る経費を物品代に含むこと。
- ・契約業者が該当物品を持参し、検品に立ち会うこと。
- ・納品に当たっては、納品先学校の担当者の指示する場所まで運び入れること。
- ・梱包材等は、契約業者が処分すること。
- ・納品後は、受領書(納品書)に納品場所担当者2名の履行確認押印をもらい、納品日を記入すること。