

物品購入仕様書

京都市消防学校教育管理課

(担当：岸本、秋田、山口 TEL075-682-0119)

1 品名、仕様、数量等

品名	品番、仕様等	数量	単位	備考
カラー布テープ	TERAOKA 50mm 幅 (No.1535) 黄	5	巻	
〃	TERAOKA 50mm 幅 (No.1535) 白	5	巻	
〃	TERAOKA 50mm 幅 (No.1535) 赤	5	巻	
〃	TERAOKA 50mm 幅 (No.1535) 青	5	巻	
PP紐 (玉巻き)	コクヨ 約100m (ホビ-13NW)	5	巻	
アルカリ乾電池 単2形	LR14GR/2S 1パック (2本)	5	パック	三菱電機又は同等品
アルカリ乾電池 単3形	LR6N/10S 1パック (10本)	5	パック	三菱電機又は同等品
消しゴム	トンボ鉛筆消しゴムMONO PE01 (10個) JCA-061	1	パック	
A3封筒	キングコーポレーション マチ付きクラフト封筒角A3 10枚入 KA3KH120	1	セット	

2 納入期限

令和8年8月31日 (月)

3 納入場所

京都市南区上鳥羽塔ノ森下開ノ内21-3

京都市消防学校教育管理課

4 見積書の提出方法等

(1) 見積書の宛先は、「京都市長」としてください。

- (2) 見積金額は、「消費税及び地方消費税相当額」を除いた金額を記載し、その旨を明記してください。
- (3) 見積書は、令和8年7月28日（火）までに、FAX（075－671－1195）、メール（yamh2604@city.kyoto.lg.jp）、郵送又は持参のいずれかの方法により、教育管理課（岸本、秋田、山口）まで提出してください。
- FAXの場合は、担当者の氏名（フルネーム）を記載してください。
- (4) 契約が決定した業者のみに御連絡差し上げますので御了承ください。

5 その他

この仕様書に定めがない事項又は疑義が生じた場合は、教育管理課担当者と協議してください。