

令和8年7月

一 般 印 刷 物 仕 様 書

子ども若者はぐくみ局子ども若者未来部

子 ど も 家 庭 支 援 課

(医療児童手当担当：小林・柳原)

件名	令和8年度学用品購入等助成金の広報物（リーフレット等）
数量	別紙2のとおり
寸法	別紙1のとおり
刷色	別紙1のとおり
原稿	別紙1のとおり
紙質	別紙1のとおり
製本	別紙1のとおり
校正	あり（2回）
履行期限	・ 令和8年9月7日（月）（子ども家庭支援課分室納品分） ・ 令和8年9月18日（金）（各区役所・支所納品分）
履行場所	・ 子ども家庭支援課分室 ・ 各区役所・支所・神川出張所（住所等は別途指示）
その他	・ 上記の他、当該仕様書により定めがないものについて支障が生じた場合は、当課担当者と受注業者が協議して決定する。 ・ 本件目的物作成において疑義が生じた場合は、速やかに当課担当者まで連絡し、指示を受けること。 ・ 原稿については、発注の際に紙及びデータ（ワード又はエクセル）で提供する。（封筒は紙のみ） ・ 見本が必要な場合は、子ども家庭支援課（京都市役所北庁舎5階）で配布又は提示。

令和 8 年度 学用品購入等助成金の広報物 数量等仕様一覧

別紙 1

	リーフレット一式			封筒
	リーフレット	申請書	記入例	
数量	1, 580部 両面印刷	1, 580部 片面印刷	1, 580部 両面印刷	1, 580部
寸法	A 4 (A 3二つ折り)	A 4	A 4	長 3
刷色	黒 1 色	黒 1 色	黒・赤 2 色	黒 1 色
原稿	Word データ	Excel データ	Excel データ	現物渡し
紙質	カラー上質紙 (サーモン) 70kg 程度	上質紙 (白色) 70kg 程度	上質紙 (白色) 70kg 程度	茶色 85 (g/m ²) 程度
備考	・子ども家庭支援課分室納品分のうち 900 部は、リーフレットに記入例のみ挟み込み、巻き三つ折りで納品。申請書 900 部は、リーフレットとは分けて、巻き三つ折り (申請書表面の上部が見えるように折る) で納品。 ・子ども家庭支援課分室納品分のうち 200 部は、リーフレットに申請書、記入例を挟み込み、折らずに納品。 ・区役所・支所納品分は、リーフレットに申請書、記入例、封筒を挟み込み、折らずに納品。			・横貼り。接着テープなし。 ・子ども家庭支援課分室納品分 1,100 部については、リーフレットとは別に巻き三つ折りで納品。 ・区役所・支所分については、リーフレットに折らずに挟み込んで納品。

学用品購入等助成金広報物に係る納品数、納品方法一覧

別紙2

納品先	リーフレット式 (リーフレット、申請書、記入例)		封筒 長3・茶色		納期
	納品数	納品方法	納品数	納品方法	
子ども家庭 支援課分 室	900	・リーフレットに記入例の み挟み込み、巻き三つ 折で納品 ・申請書は、リーフレット とは分けて、巻き三つ折 り(申請書上部が見える ように折る)で納品	1,100	リーフレットとは分 けて、巻き三つ折 りで納品	令和8年9月7日
	200	リーフレットに申請書と 記入例を挟み込み、折 らずに納品			
北	40	リーフレットに申請書と 記入例、封筒を挟み込 み、折らずに納品	40	リーフレットに挟み 込んで納品	令和8年9月18日
上京	30		30		
左京	40		40		
中京	30		30		
東山	20		20		
山科	50		50		
下京	20		20		
南	30		30		
右京	50		50		
西京	40		40		
伏見	60		60		
深草	20		20		
醍醐	20		20		
洛西	20		20		
神川	10		10		
合計	1,580		1,580		