

一般印刷物仕様書

京都市子ども若者はぐくみ局幼保総合支援室

(安本、宮川 222-3900)

1	件名	利用者負担額変更決定通知のお知らせ(令和8年9月分)
2	数量	1枚もの(ポスター等) <u>23,000</u> 枚(□片面印刷 ☒ 両面印刷) ページ物(冊子等) _____部(本文_____頁 表紙_____頁) セット物(帳票等) _____冊・セット(_____枚 _____組× _____冊・セット)
3	寸法	☒ A <u>3</u> 判 □B _____判 □その他(縦_____cm×横_____cm)
4	刷色	(表面等) ☒ 黒1色 □ _____色 □4色 □特色 _____色 備考(_____) (裏面等) ☒ 黒1色 □ _____色 □4色 □特色 _____色 備考(_____)
5	原稿	□完成版下渡し (フロッピー・MO等で提供の場合 _____以降提供;作成使用機種 _____) □原稿紙渡し □見本通りの訂正作業要 □ルビ有り □グラデーション有り ☒ その他(決定次第データ提供;作成使用機種 <u>ワード</u>)
6	資料提供	写真(カラー _____点・白黒 _____点) イラスト _____点 図表 _____点 その他(_____)
7	紙質	再生紙(☐ 不使用 ・ 使用 →古紙混合率 _____%以上) 本文等:上質紙 <u>55</u> kg アート紙 _____ kg コート紙 _____ kg その他(_____) 表紙:上質紙 _____ kg アート紙 _____ kg コート紙 _____ kg その他(_____) 特殊紙(☐ 不使用 ・ 使用 →詳細 _____)
8	製本	☒ 折り(二つ折・三つ折・観音折・ ☐ その他 <u>DM</u> 折り(洋長3封筒に機械封入可能な折り方)) □綴じ(中とじ・平とじ・無線とじ・糸かがり・上製本・その他 _____) □天のり □横のり □穴あけ _____穴 □その他(_____)
9	校正	文字校正 <u>2</u> 回 色校正 _____回 青焼校正 _____回 その他(_____)
10	その他指示事項	・見本として、50枚を幼保総合支援室へ提出すること(納品数量には含めない)。
11	履行期限	① 令和8年9月24日(木)午前 3,000枚/23,000枚 ② 令和8年9月24日(木)午前 20,000枚/23,000枚
12	履行場所	① は幼保総合支援室 ② は指定箇所1か所(別途契約する印刷業者指定場所への納品)

(参加業者の方へ)仕様について不明な点がある場合は、契約課担当者の指示を受けてください。
(参考)グリーン購入基準が「適」の場合は、「京都市役所グリーン調達推進方針」及び国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」の特定調達物品判断基準を満たすことが必要です。
・印刷用紙:総合評価値80以上
・フォーム用紙:古紙パルプ配合率70%以上かつ白色度70%程度以下
塗工量(両面)12g/m²以下(塗工紙)
・事務用封筒:古紙パルプ配合率40%以上