

手話の日啓発イベントチラシ及びポスター等作成 仕様書

1 業務名

手話の日啓発イベントチラシ及びポスター等印刷業務

2 期間

契約の日から令和8年9月9日（水）まで

3 業務内容

(1) ポスターの印刷

本市が提供するデータ（PDF、JPG 等）を基に、印刷を行うこと。

ア 数 量 ・ポスター：B2 300 枚

・チラシ ：A4 3000 枚

・スタンプラリー用台紙：A5 1000 枚

イ 紙質等 ・ポスター：片面カラー コート 135kg

・チラシ ：両面カラー コート 90kg

・スタンプラリー用台紙：両面カラー 上質紙 135kg

(2) 納品

ア 納 品 先 京都市保健福祉局障害保健福祉推進室

（京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町 488）

イ 納品期日 令和8年9月9日（水）まで

4 見積書提出について

- ・京都市入札参加資格有資格者に限ります。
- ・見積書の宛先は「京都市長」とし、会社印・代表者印等を押印してください。
- ・見積金額は「税抜き」、「税込み」を必ず明記してください。
- ・見積書に担当者の氏名及び連絡先（FAX 番号も）を記載してください。
- ・見積書は、持参、メール、FAX のいずれかで御提出ください（締切日必着）。
- ・見積比較の上、契約決定業者様にのみ御連絡させていただきますので、御了承ください。

5 その他

- (1) この仕様書に定めのない事項であっても、業務遂行上当然必要な事項については、誠意をもって実施すること。また、この仕様書に定める事項について疑義が生じた 場合、受託者は、速やかに京都市障害保健福祉推進室と協議し、その指示に従うこと。

(2) 本市連絡先

京都市保健福祉局障害保健福祉推進室

担当：早瀬、相川（075－222－4161）