

見積書提出依頼（仕様書）

西京区役所洛西支所 市民総合窓口室（戸籍住民担当）

担 当：馬淵

T E L：075-332-9137

F A X：075-332-8134

1 注文内容等

区分	ゴム印	ゴム印	ゴム印	ゴム印	ゴム印	ゴム印	ゴム印	ゴム印	ゴム印	ゴム印	ゴム印	ゴム印	ゴム印	ゴム印	ゴム印	ゴム印
印字内容（明朝体）	令和八年 月 日	令和八年九月 式拾九日	令和五年法律	第四十八号	附則	第九条により	氏の振り仮名の記載	名の振り仮名の記載	氏の振り仮名	名の振り仮名	〇〇	〇〇〇〇	〇〇〇	〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇
寸法	幅5mm×長さ50mm	幅5mm×長さ50mm	幅5mm×長さ30mm	幅5mm×長さ25mm	幅5mm×長さ10mm	幅5mm×長さ30mm	幅5mm×長さ45mm	幅5mm×長さ45mm	幅5mm×長さ20mm	幅5mm×長さ20mm	幅5mm×長さ7mm	幅5mm×長さ14mm	幅5mm×長さ10mm	幅5mm×長さ14mm	幅5mm×長さ20mm	幅5mm×長さ10mm
数量	1個	1個	1個	1個	1個	1個	1個	1個	1個	1個	1個	1個	1個	1個	1個	1個

「〇」には人名が入り、人名は
契約決定業者にのみお伝えします。
(〇の数が文字数を表しています。)

2 納入期限 令和8年9月24日（木）

3 納入場所 西京区役所 洛西支所 市民総合窓口室（戸籍住民担当）
〒610-1198 京都市西京区大原野東境谷町二丁目1番地2（洛西総合庁舎2階）

4 見積書の提出方法等

- ・ 見積書を提出していただけるのは、京都市競争入札参加有資格者に限ります。
- ・ 見積書の宛先は「京都市西京区長」としてください。
- ・ 見積書は提出締切日までに「戸籍住民担当 馬淵」宛てでFAXにより御提出ください。
- ・ 見積書には業者名・代表者名・所在地のほか、見積年月日（FAX送信日）・担当者氏名（フルネーム）
- ・ 電話番号・FAX番号を明記してください。
- ・ 見積金額の税込・税別を明記してください。
- ・ 契約決定業者様にのみ、締切日以降に速やかに御連絡させていただきます。
- ・ 御不明な点がございましたら、上記担当までお問い合わせください。