

一 般 印 刷 物 仕 様 書

子ども若者はぐくみ局子ども若者未来部子ども家庭支援課
(担当 大橋・三宅 電話 222-3939)

1	件 名	慢性疾病で療養中のお子様・ご家族様のための講演会「学校生活に向けて」チラシ作成
2	数 量	1枚もの(ポスター等) <u>1, 500</u> 枚 (☒ 片面印刷 ☐ 両面印刷) ページ物(冊子等) _____部(本文_____頁 表紙_____頁) セット物(帳票等) _____冊・セット (_____枚 _____組× _____冊・セット)
3	寸 法	☒ A <u>4</u> 判 ☐ B _____判 ☐ その他(縦_____cm×横_____cm)
4	刷 色	1枚もの (表面等) ☐ 黒1色 ☐ 色 ☒ 4色 ☐ 特色 色 備考() (裏面等) ☐ 黒1色 ☐ 色 ☐ 4色 ☐ 特色 色 備考() ページ物(本文等) ☐ 黒1色 ☐ 色 ☐ 4色 ☐ 特色 色 備考() (表紙等) ☐ 黒1色 ☐ 色 ☐ 4色 ☐ 特色 色 備考()
5	原 稿	☐ 完成版下渡し (データ等で提供の場合 _____月 _____日以降提供; 作成使用機種 _____) ☐ 原稿紙渡し ☒ 見本通りの訂正作業要 ☐ ルビ有り ☐ グラデーション有り ☒ その他(参考として令和7年度のPDFデータ、今年度の作成イメージデータ(画像)を提供します。)
6	資料提供	写真(カラー _____点・白黒 _____点) イラスト _____点 図表 _____点 その他 ()
7	紙 質	再生紙 (☐ 不使用 ・ 使用 (グリーン購入基準 (適 ・ 否))) 本文等: 上質紙 _____kg アート紙 _____kg ☐ マットコート紙 70 kg その他 () 表紙: 上質紙 _____kg アート紙 _____kg コート紙 _____kg その他 () 特殊紙 (不使用 ・ 使用 →詳細 _____)
8	製 本	☒ 折り (200部を三つ折で納品すること(残り1、300部は折り不要)) ☐ 綴じ (中とじ・平とじ・無線とじ・糸かがり・上製本・その他 _____) ☐ 天のり ☐ 横のり ☐ 穴あけ _____穴 ☐ その他 ()
9	校 正	☒ 文字校正 <u>4</u> 回 ☒ 色校正 <u>1</u> 回 (☐ 簡易校正・本紙校正・本機校正) その他 ()
10	そ の 他 指示事項	作成開始前に必ず子ども家庭支援課と協議すること。
11	履行期限	<u>令和8</u> 年 <u>10</u> 月 <u>20</u> 日
12	履行場所	子ども若者はぐくみ局子ども若者未来部子ども家庭支援課

(参加業者の方へ) 仕様について不明な点がある場合は、契約課担当者の指示を受けてください。
(参考) グリーン購入基準が「適」の場合は、「京都市役所グリーン調達推進方針」及び国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」の特定調達物品判断基準を満たすことが必要です。
・印刷用紙: 総合評価値 80 以上
・フォーム用紙: 古紙パルプ配合率 70% 以上かつ白色度 70% 程度以下
塗工量(両面) 12g/m² 以下(塗工紙)
・事務用封筒: 古紙パルプ配合率 40% 以上