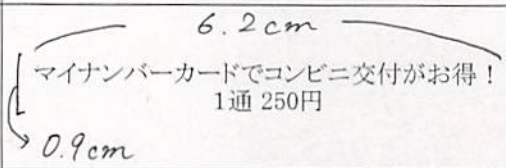


伏見区役所市民総合窓口室戸籍住民担当
(担当: 鶴居、大澤)
TEL 075-634-5725
FAX 075-611-1174

見積書提出依頼

※書体はすべて明朝体をお願いします。

見本(字体・字間)	作成する印判	数量
		2
補記事項 有・無	見本のとおり	7
本 所 扱	見本のとおり	7
2026	2027	10
番地	番地	7
課長 係長 係員	見本のとおり	2

見積書提出期限 令和 8年 9月 18日 (金)

納品期限 令和 8年 10月 9日 (金)

次ページに続く

〒612-8511 京都市伏見区鷹匠町39番地2
伏見区役所 市民総合窓口室 戸籍住民担当 (3階 31番窓口)

- ・見積書はFAX (075-611-1174) で伏見区役所市民総合窓口室戸籍住民担当まで送信してください。
- ・見積書、請求書の宛名は「京都市伏見区長」としてください。
- ・契約決定業者のみに連絡させていただきますので、ご了承ください。
- ・契約決定後は、見積書の原本を御提出ください。

伏見区役所市民総合窓口室戸籍住民担当
(担当: 鶴居、大澤)
TEL 075-634-5725
FAX 075-611-1174

見積書提出依頼

※図体はすべて明朝体をお願いします。

見本（字体・字間）	作成する印判	数量
京都市文化市民局 地域自治推進室	新特別永住者証明書 交付による返納 1.5cm 3cm	2
余事記載である	余事記載である	3

見積書提出期限 令和 8年 9月 18日 (金)

納品期限 令和 8年 10月 9日 (金)

〒612-8511 京都市伏見区隠匠町39番地2
伏見区役所 市民総合窓口室 戸籍住民担当（3階 31番窓口）

- ・見積書はFAX（075-611-1174）で伏見区役所市民総合窓口室戸籍住民担当まで送付してください。
- ・見積書、請求書の宛名は「京都市伏見区役所」としてください。
- ・契約決定後のみご連絡させていただきますので、ご了承ください。
- ・契約決定後は、見積書の原本を御提出ください。