

事務用品等購入仕様書

京都市建設局土木管理部河川整備課

(担当：武田、谷口 075-222-3591)

1 品名、仕様、数量等

品 名	メーカー・品番・仕様等	数量	単位	備 考
CD・DVD ポケット	セキセイ DVD-1006-00	3	パック	1 パック 10 枚入
再生インデックス A4タテ型 5山	スマートバリュー D137J-5Y	5	パック	1 パック 10 組入
インデックス A4タテ型 12山	ジョインテックス D027J-12Y	5	パック	1 パック 5 組入
いつものカード キリッと両面タイプ 名刺・表示用	プラス MC-K701T 中厚口 10面 ホワイト	2	冊	1 冊 100 枚入
オープンバックダイナミック ヘッドホン	audio-technica ATH-P100M	1	個	
コンパクトデジタルカメラ ケース 1 気室(Msize)	エレコム DGB-CP01MBK	2	個	
浸透印	シャチハタ ※仕様等は別紙に記載	2	個	
リクエストクリヤーブック A4 判タテ型 20 ポケット	リヒトラブ G3201-6 黄緑	20	冊	
エルヴェールペーパータオル エコスマートシングル 小判サイズ	大王製紙 エルヴェールペーパーエコ スマートシングル	5	個	
ベストボックス A3 サイズ	サンコープラスチック 27 リットル 透明	1	個	

2 納入期限 令和8年 10月 16日（金）

3 納入場所

京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町488番地
分庁舎3階 河川整備課

4 見積書の提出方法等

- (1) 見積書の宛先は、「京都市長」としてください。
- (2) 見積金額は、「消費税及び地方消費税相当額」を除いた金額を記載し、その旨を明記してください。
- (3) 見積書は、令和8年9月24日（木）17時00分までに、FAX（075-213-1213）、郵送又は持参のいずれかの方法により、調整担当（武田、谷口）まで提出してください。
- (4) 契約が決定した業者のみに御連絡差し上げますので御了承ください。

5 その他

この仕様書に定めがない事項又は疑義が生じた場合は、当局担当者と協議すること。