

見積依頼

1 依頼内容

品名	予定数量	備考
エアコン室内機洗浄 (クリーニング)	①埋込型 4 方向吹き出し (天カセ) タイプ . . . 計 1 4 台 (研修室 : 8 台、研修ルーム : 4 台、講師控室 : 2 台) ②ダクト用ロスナイ給気口・排気口の吸引清掃 (研修室、研修ルーム、講師控室の各室)	事前下見の上、留意事項に記載のとおり、見積作成をお願いします。 <u>①は特にカビの除去をお願いします。</u> ②は埃の吸引のみ

2 納品場所

京都御池創生館 地下 1 階の 3 室 (研修室、研修ルーム、講師控室)

〒604-0954

京都市中京区御池通柳馬場東入東八幡町 579 番地

3 納期

下記のいずれか (契約決定業者様と別途調整)

10/19(月)、10/20(火)、10/21(水)、10/22(木)、10/26(月)、10/27(火)、10/29(木)、10/30(金)

※執務時間内 (平日 9 : 0 0 ~ 1 7 : 3 0) の作業を希望します

4 留意事項

- ・ 本依頼において、下記のとおり見積を作成、ご提出ください。(電気、水道は現地調達)
 室内の天カセ(高所作業 3 m)を取り外し、洗浄した場合の見積代金
 ドレンポンプ等の動作不良があった場合は清掃当日に報告のみお願いします
 (今回の見積に、ドレンポンプ等の修理交換は不要です)
 (参考) <研修室> 冷房能力 : 11. 2kw 暖房能力 : 13. 2kw
 <研修ルーム、講師控室> 冷房能力 : 5. 6kw 暖房能力 : 6. 7kw
- ・ 見積書提出にあたって下見が必要な場合は日程調整のうえお越しく下さい。
 ただし、下見に関する出張料等の一切の費用は応募者の負担とします。
- ・ 見積書は 9 月 2 8 日 (月) 1 7 時まで、郵送、持参、FAX または E-mail 送付にてご提出ください。
- ・ 見積額が 10 万円を超える場合で、原本 (押印あり) 以外でのご提出の場合は、次のとおりお願いします。
 FAX の場合 : 見積書に FAX 番号を記載ください。
 郵送・持参の場合 : 見積書に担当者名を記載ください。
- ・ 見積書の宛先は京都市長とし、見積日を記入してください。
- ・ 見積書には、税込価格を明記してください。
- ・ 契約決定業者様にのみ、締切日の翌日以降ご連絡いたします。

- ・ 京都市競争入札参加資格者のうち、市内中小企業に限らせていただきます。

担当

京都市役所行財政局人事部人事課 谷口・福田・川上

TEL : 0 7 5 - 2 2 2 - 4 5 7 3 FAX : 0 7 5 - 2 1 3 - 3 8 0 3

Mail : syokken@city.kyoto.lg.jp