

## 発注予定一覧（見積依頼）

京都市立西ノ京中学校

担当：事務職員 吉田

電子メール：nishinokyou-c-d@edu.city.kyoto.jp

TEL：075-802-3365

FAX：075-802-3366

### 1. 作業内容

- ・国旗および市旗のクリーニング
- ・素材に応じた適切な洗浄・乾燥処理をお願いします。
- ・破損や色落ちがないよう、十分配慮してください
- ・見積金額には、当該物品の回収および納品に関する経費を含めてください

### 2. 依頼品目

|   | 品名                                            | 数量 |
|---|-----------------------------------------------|----|
| 1 | 国旗<br>サイズ：H 1400 mm×W 2100mm 素材：不明（表示ラベル等なし）  | 1  |
| 2 | 市旗<br>サイズ：H 1400 mm×W 2050 mm 素材：不明（表示ラベル等なし） | 1  |

3. 納品場所 京都市立西ノ京中学校 1 階 事務室（所在地：京都市中京区西ノ京永本町 7-1）

4. 納期 令和 8 年 11 月 30 日(月)まで

### 5. オープンカウンター掲載期間

令和 8 年 10 月 9 日(金)～令和 8 年 10 月 20 日(火)

### 【留意事項】

- (1) 京都市競争入札参加有資格者に限ります。
- (2) 見積書の宛先は『京都市長』としてください。
- (3) 見積書は電子メール、FAX、郵送及び持参いずれかの方法で、10 月 20 日(火)午後 4 時までに提出してください。
- (4) 見積書には消費税及び地方消費税相当額を除く金額（いわゆる税抜き金額）を記載してください。
- (5) 押印なしの見積書も受け付けます。担当者氏名及び連絡先を見積書に明記してください（代表者と担当者が同一の場合は、担当者氏名は省略可）。記入された内容をもとに、見積書の成立の真正確認をいたします。真正が確認できない場合、見積書は無効となります。
- (6) 同額での見積書が提出された場合、先に受け付けた事業者様を優先させていただきます。
- (7) 契約決定事業者様にのみ電話にてご連絡いたします。