

一 般 印 刷 物 仕 様 書

環境政策局 循環型社会推進部 まち美化推進課

(担当 大八木、鈴木)

(TEL (075)222-3952)

1	件 名	年末年始の家庭ごみ収集等のお知らせチラシの作成
2	数 量	1 枚もの（チラシ等） <u>6, 4 3 0</u> 枚（ ☐ 片面印刷 ☒ 両面印刷）※詳細は「別紙 1」参照 ページ物（冊子等） _____ 部（本文 _____ 頁 表紙 _____ 頁） セット物（帳票等） _____ 冊・セット（ _____ 枚 _____ 組 × _____ 冊・セット）
3	寸 法	☒ A 4 判 ☐ B _____ 判 ☐ その他（縦 _____ cm × 横 _____ cm）
4	刷 色	1 枚もの（表面等） ☐ 黒一色 ☐ _____ 色 ☒ 4 色 ☐ 特色 _____ 色 備考（ _____ ） （裏面等） ☐ 黒一色 ☐ _____ 色 ☒ 4 色 ☐ 特色 _____ 色 備考（ _____ ） ページ物（本文等） ☐ 黒一色 ☐ _____ 色 ☐ 4 色 ☐ 特色 _____ 色 備考（ _____ ） （表紙等） ☐ 黒一色 ☐ _____ 色 ☐ 4 色 ☐ 特色 _____ 色 備考（ _____ ）
5	原 稿	☒ 原稿データ渡し（データは <u>1 0 月 3 0 日</u> 以降提供：作成使用機種 <u>PDF ファイル</u> ） ☐ 見本通りの訂正作業有 ☐ ルビ有り ☐ グラデーション有り ☐ その他（ _____ ）
6	資料提供	写真（カラー _____ 点・白黒 _____ 点） イラスト _____ 点 図表 _____ 点 ☒ その他（別紙のとおり）
7	紙 質	☒ 再生紙 ☐ 不使用・使用（グリーン購入基準（ <u>適</u> ・ <u>否</u> ）） 本文等：上質紙 _____ kg アート紙 _____ kg コート紙 <u>90</u> kg その他（ _____ ） 表 紙：上質紙 _____ kg アート紙 _____ kg コート紙 _____ kg その他（ _____ ） 特殊紙（ <u>不使用</u> ・ <u>使用</u> →詳細 _____ ）
8	製 本	☐ 折り（ <u>二つ折</u> ・ <u>三つ折</u> ・ <u>観音折</u> ・その他 _____ ） ☐ 綴じ（ <u>中とじ</u> ・ <u>平とじ</u> ・ <u>無線とじ</u> ・ <u>糸かがり</u> ・ <u>上製本</u> ・その他 _____ ） ☐ 天のり ☐ 横のり ☐ 穴あけ _____ 穴 ☒ その他（ <u>折りなし</u> ）
9	校 正	☒ 文字校正 <u>5</u> 回 ☒ 色校正 <u>1</u> 回（ ☒ 簡易校正・本紙校正・本機校正 ） その他（ _____ 状況に応じて、校正回数は増減する。 _____ ）
10	その他 指示事項	・ 別紙 2 をもとに、レイアウトの組み替え、デザイン調整もお願いします。 ・ 検品のため、納品前にまち美化推進課にサンプルを御提出いただきます。 ・ 提供資料には未確定の内容が含まれているため、提供資料に記載の内容については 校正作業でのみ取り扱い、その他では使用しないでください。
11	履行期限	<u>令和 8 年 1 1 月 2 0 日（金）</u>
12	履行場所	別紙 1 参照。

(参加業者の方へ) 仕様について不明な点がある場合は、契約課担当者の指示を受けて下さい。

(参考) グリーン購入基準が「適」の場合は、「京都市役所グリーン調達推進方針」及び国の「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」特定調達物品判断基準を満たす必要があります。

- ・印刷用紙：総合評価値 80 以上
- ・フォーム用紙：古紙パルプ配合率 70%以上かつ白色度 70%程度以下
塗工量（両面）12g / m²以下（塗工紙）
- ・事務用封筒：古紙パルプ配合率 40%以上