

見積依頼一覧

担当：行財政局総務部庁舎管理課（細川、高瀬）
 TEL：075-222-3046
 FAX：075-213-4587

N o	品 名	メーカー・品番	数量	備考
1	ダイヤル式キーボックス (50個収容/タテ)	Nakabayashi NKB-D05	2 個	
2	手洗い用石けん液	S A R A Y A シャボネット ユ・ム P-5	1 個	

○納入先の施設は供用開始前であり職員が常駐していないため、納品にあたっては必ず事前に日程調整いただくとともに、可能な限りまとめて納品してください。

納品にあたっては、敷地内駐車場をご利用いただけます。

○見積書には、登録されている印鑑（会社印・代表者印）を押印し、単価（税抜き）・合計（税抜き）・税額・合計（税込）を記載してください。ただし、押印の取扱いについては、見積書の成立の真正性が確認できるときは、押印を不要としています。

<参照> 見積書の押印に係る取扱いの変更について（令和3年3月24日京都市行財政局財政部契約課通知）
http://www2.city.kyoto.lg.jp/rizai/chodo/info/pdf/2021/mitumori_henkou.pdf

○見積書は、締切日までに郵送、持参、ファックスいずれかの方法により提出してください。

郵送による場合は、見積書提出締切日必着です。

ファックスによる場合は、必ず電話で到着確認をしてください。

なお、見積額が10万円を超える場合（税込）は、原本の提出をお願いします。また、10万円以下（税込）で、ファックス送付の場合、契約者様には後日原本の提出をお願いします。

○契約決定通知は、締切日の翌日以降数日以内に契約者様にもご連絡いたします。

それ以外の業者様には、連絡いたしませんのでご了承ください。

（送付先）

〒604-8571

京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町488番地

京都市行財政局総務部庁舎管理課 担当 細川、高瀬

（FAX番号）

075-213-4587