令和8年10月30日(金)

発　注　予　定　一　覧

	商　品　名	数量	内容
1	卒業証書 印刷部分原稿作成	1部	原稿内容　添付2参照
2	卒業証書筆耕	65部	筆耕箇所 〇氏名　〇生年月日　〇番号（3桁） ※氏名・生年月日データー渡し：1月中旬予定 ※番号データ渡し：2月初旬予定

■ 見積書提出先　京都市立京都奏和高等学校　　担当者：事務室　竹井

〒612-0011　京都府京都市伏見区深草鈴塚町13番地

TEL：075-641-5121　／　FAX：075-641-5950

■ 電話での問合せ時間　　平日　午前11時00分～午後6時00分

■ 見積書提出期限　　令和8年11月6日(金)　　午後5時

■ 納期　　上記1ー令和8年11月20日（金）

上記2ー令和9年 2月15日（月）

■ その他

① 見積書の宛先は「京都市長」でお願いいたします。

② 見積書には登録されている会社印と代表者印の押印をお願いいたします。

③ 見積書はFAXにて上記提出期限までに送信してください。
見積額が10万円を超える場合は、見積書原本をご提出ください。

④ 納品日時は担当者までご相談ください。
定時制のため、納品は平日11:00以降にお願いいたします。

⑤ 見積書提出締切後に契約となった業者様のみご連絡いたしますので、
ご了承ください。