見積依頼書

行財政局 市税事務所 法人諸税室 特別徴収担当
担当 藤田・土山
TEL：075－222－3658 FAX：075－213－5305
E-mail：tokucho@city.kyoto.lg.jp

1 対象物品等 別紙のとおり。 見本及びサイズの詳細は添付 2 をご確認ください。

2 見積書提出方法・提出期限等

（１）京都市競争入札有資格者名簿に登録されている業者であることを条件とします。
（２）見積書の宛先は「京都市長」としてください。
（３）見積書には、御担当者様の氏名及び連絡先を記入してください。
（４）見積書には、税込価格と税抜価格を併記してください。
（５）見積書は、以下のいずれかの方法により令和８年１１月２６日（木曜日）午後５時までに提出してください。
ア 電子メール 上記アドレスまで送付してください。
イ FAX 上記 FAX まで送付してください。
（６）契約が決定した業者様にのみ連絡を差し上げますので、御了承ください。
（７）契約に至った場合には、見積書原本の提出をお願いいたします。
（８）校正は１回です。

3 納品場所・納期限

令和８年１２月２４日（木）
京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町４８８
市役所分庁舎地下１階
行財政局 市税事務所 法人諸税室 特別徴収担当

別紙

１　ゴム印：９８個　スタンパー：３４個　合計：１３２個

２　見本やサイズは添付２をご確認ください。

３　スタンパーの訂正分、転勤、一括徴収分については□、済は〇で囲んでください。（添付２参照）

ゴム印

作成する印面	サイズ	個数
⑨	10mm×10mm	6
⑩	10mm×10mm	26
在職確認をお願いします	5mm×46mm	3
中間異動転勤	5mm×33mm	2
普徴担当連絡済み	5mm×30mm	7
送付済み	7mm×27mm	2
もどきの修正をお願いします	5mm×30mm	1
手計算	5mm×10mm	1
Ｉ－〇	6mm×22mm	1
中間異動　切替	5mm×33mm	5
中間異動退職	5mm×33mm	1
租税条約	5mm×15mm	1
特徴Ｎ入力　済	5mm×30mm	4
前職分	5mm×10mm	3
義務者還付をお願いします	5mm×30mm	3
義務者連絡済み	5mm×30mm	4
B片	10mm×15mm	10
〇普特切替	5mm×23mm	1
振替をお願いします	5mm×33mm	1
督促・催告　説明済み	5mm×46mm	5
法294－3通知により転送されました	5mm×60mm	2
原本納推へ渡し済	5mm×46mm	2
過年度	10mm×25mm	2
訂正分	5mm×22mm	4
(済)	5mm×5mm	1

スタンパー

作成する印面	個数
509	24
転勤	3
一括徴収分	4
退職・特繰・転勤	3